

Tallinna Kopli Ametikool
4. taseme õppekava „Kinnisvarahoidaja“, EHISe kood 196837, moodulite rakenduskava

PÕHIÕPINGUD					
Sihtrühm ja õppevorm	Põhiharidusega õppija; statsionaarne koolipõhine õpe				
Moodul nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht 8 EKAP			Õpetajad
1	Kinnisvarahoidaja alusteadmised	Tunnid kokku	Kontakt tunnid	Is.töö	A. Rääk, R. Tarm, E. Kauksi, L. Kraskova
		208	176	32	
Nõuded mooduli alustamiseks	Nõuded puuduvad				
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õppija mõistab kinnisvarahoidaja rolli ja vastutust kinnisvara korrashoiu komplekstegevuste elluviimisel.				
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid				
1. Juhindub ja vastutab kinnisvara korrashoiu komplekstegevuste rakendamisel töö eesmärgipärase elluviimise eest	<ul style="list-style-type: none"> • selgitab ehitise elukaare mõistet ja kinnisvarahoiduse rolli selle tagamisel, kasutades infotehnoloogiapõhiseid teabematerjale • iseloomustab kinnisvara korrashoiu valdkonna teenuseid ja nendevahelisi seoseid, lähtudes valdkonda reguleerivatest standarditest (EVS 807, EVS 914 ja EVS-EN 15331) • kirjeldab kinnisvara korrashoiu valdkonnas tegutsevate isikute (kinnisvarahoidaja, kinnisvarahaldur, hooldusmeister) tööülesandeid ja vastutusala, kasutades infotehnoloogiapõhiseid teabematerjale • iseloomustab kinnisvarahoidaja kutset, nõutavaid kompetentse ja kutsetasemete erinevusi, kasutades kutsestandardite registrit ja kutse andja juhendeid 				

	<ul style="list-style-type: none"> • iseloomustab kinnisvarahoolduse komplekstegevusi, nende eesmärgid ja kvaliteedinõudeid, kasutades veebipõhiseid teabematerjale • defineerib kinnisvarahoolduses kasutatavaid mõisteid kutsestandardi lisas esitatud ulatuses • iseloomustab ennetava-, avariilise tehnohoolduse ja hooldusremondi erinevusi ning kinnisvarahooldaja õigusi ja vastutust nende elluviimisel • selgitab juhendi alusel kinnisvarahoolduses töö maksumuse kujunemist, arvestades erinevaid kuluartikleid (tööaja maksumus, töövahendite ja materjalide hind, transpordikulu)
<p>2. Seostab valdkonnas kasutatavaid mõisteid hooldustegevustele seatud nõuetega ja kasutatavate materjalidega</p>	<ul style="list-style-type: none"> • defineerib ja seostab ehituseadustikuga antud ulatuses järgmisi mõisteid ja termineid: ehitus, rajatis, hoone, projekteerimine, ehitusluba, ehitamine, kasutusluba, ehitiste korrashoid, hooldusjuhend • selgitab energiatõhususe mõiste sisulist tähendust: energiaklass, energiamärgis, passiivmaja, liginullenergia maja • toob näiteid töökultuuri mõjust ehituse ja hooldustööde kvaliteedile ning valdkonna hea tava rakendamise võimalustest kinnisvarahooldaja töös • analüüsib enda käitumisharjumuste mõju energia tarbimisele hoonete kasutamisel
<p>3. Kirjeldab kinnisvarahooldaja hooldustegevusi ja nendeks kasutatavaid vahendeid</p>	<ul style="list-style-type: none"> • nimetab näitematerjali põhjal hoone põhikonstruktsioone, kasutades korrektselt ehitusalaseid termineid • toob näiteid vundamendi erinevatest ehitustehnilistest lahendustest, kasutades IT-põhiseid teabematerjale • selgitab vundamendi ülesannet hoone konstruktsioonis, selle hooldamise eesmärgi ja võimalusi • liigitab hoone kande- ja piirdetarindeid materjali järgi ja selgitab nende erinevusi ja ülesannet hoone konstruktsioonis • selgitab avatäidete (aknad, ukсед, trepid) ülesannet hoone konstruktsioonis, nende hooldamise eesmärgi ja võimalusi • toob näiteid erinevast materjalist lagede ja vahelagede ehitustehnilistest lahendustest • defineerib mõisteid katus ja katuslagi ning selgitab nimetatud konstruktsioonide ülesannet, nende hooldamise võimalusi
<p>4. Mõistab heakorratööde planeerimise, tööohutus- ja keskkonnaohutusnõuete järgimise vajadust</p> <p>5. Teenindab kliente, järgides sõbralikku käitumismustrit ja klienditeeninduse head tava</p>	<ul style="list-style-type: none"> • iseloomustab kinnisvarahooldaja töös esinevaid võimalikke konfliktiallikaid ja käitumist veaolukordade lahendamisel • kasutab suhtlemisel kommunikatsioonivahendeid, sh järgib telefonisuhtluse põhinõudeid • iseloomustab kinnisvarahooldaja töökohustusi, vastutust ja konfidentsiaalsuse tagamist tööülesannete täitmisel • analüüsib ennast kui teenindajat, arvestades kinnisvarahooldaja tööks vajalikke isikuomadusi • lahendab kliendikeskselt erinevaid kinnisvarahooldaja töös esinevaid teenindussituatsioone, valides kliendiga suhtlemiseks sobiliku suhtlusstiili ja sõnavara

Teemad, alateemad	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mõisted. Kinnisasi, kinnistu, ehitis/rajatis/hoone, kaasomand, korteriomand. Korrashoiu osapooled: omanik, kasutaja, korrashoidjad. Kinnisvara registrid: maakataster, hooneregister. Kinnisvaraturg: ost-müük, üürimine, kinnisvara hindamine, maakleri teenused. 2. Kutsenõuded. Eestis ja Euroopa Liidus kehtivad kutsestandardid ja nendest tulenevad kutsenõuded (EVS 807, EVS 914 ja EVS-EN 15331). Erialaliidud. Kutsenõuded, kutseorientatsioon. Kutseala iseärasused, põhiväärtused, ohud ja puudused. Eriala arenguperspektiivid Eestis ja Euroopa Liidus. Tööjõuturg. Kvalifikatsiooni tõstmise võimalused. Nõuded füüsilisele ja vaimsele tervisele antud kutsealal. 3. Ehitustööde korraldus. Ehituskorrashoiualased mõisted. Ehitustööde korralduse põhimõtted. Ehitustöid reguleerivad õigusaktid ja normdokumendid. Ehitiste levinumad kahjustused ja nende tekkepõhjused. Ehitusvigade peamised ilmingud, nende soojusfüüsikaline mõju konstruktsioonidele ja hoonete energiakulule. Ehitise konstruktsioonide seisukorra ja kandevõime hindamismeetodid. Lammutustööd. Lammutustöödega seonduvad probleemid ja ohud. 4. Kinnisvara korrashoid. Normatiivaktide üldised nõuded ja vastutus. Kinnisvara hoolduse korralduse alused. Nõuded töö ohutuks korraldamiseks hooldustöödel. Keskkonnanõuded eluruumidele. Ehitiste põhikonstruktsioonid, tehnosüsteemid ja nende hooldamine. Heakorratööd krundil ja hoones. Ehitismaterjalide korduvkasutamise võimalused. Ehitus- ja hooldustööde kvaliteeti mõjutavad tegurid. Kinnisvara korrashoiu tegevuste liigitamine. Töötervishoiule ja tööohutusele esitatavad nõuded ehitus- ja hooldustöödel. Tööülesannete täitmiseks vajalikud energiaallikad (elekter, vesi, valgustus, soojapuhurid jm) nende sihipärane kasutamine minimeerimaks hooldustegevuse energiakulukust. 5. Hooldusettevõtted. Tutvumine kinnisvara korrashoiu ettevõtlikeskonnaga. Suuremad/tuntumad alal ettevõtted. Töösuhted. Antud kutsealal tööle asumise võimalused ja iseärasused. Töölased juriidilised suhted. Haldamine ja hooldamine kui korrashoiu osad. 6. Õppekäigud ehitusobjektile ning kinnisvara halduse ja hooldusega tegelevatesse firmadesse. Külaskäigud ettevõtetesse. Ehitusobjektide külastamine õppeprotsessi vältel. Ehitusobjektidel viibimisel vajalikud ohutusnõuded. Ehitusobjektidel ringkäigul erinevate andmete ja informatsiooni kogumine ning ülesse märkimine. Tutvumine ehitustöödega ehitusplatsil. Kinnisvarahooldusettevõtete külastamine ja kinnisvarahooldusega seotud objektide külastamine.
sh iseseisev töö	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kutsestandardi, „Kinnisvarahooldaja, tase 4“ alusel leiab kinnisvarahooldaja ettevalmistusega töötaja tegevusvaldkonnad ja kutseeksamil nõutavad kompetentsid 2. Infootsingu alusel leiab teabe edasiõppimise, täiendus- ja ümberõppe võimaluste kohta, kasutades erinevaid eesti- ja võõrkeelseid teabeallikaid ja vormistab info esitluseks
Õppemeetodid	Loeng, rühmatöö, arutelu, selgitus, töövõtete esitlemine, õppekäik, demonstratsioon, iseseisev töö
Hindamine	Moodulit hinnatakse mitmeeristavalt põhimõttel arvestatud („A“)/ mittearvestatud (MA“)

<p>Hindamise meetodid ja -ülesanded</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Test: hoonete ja rajatiste ehitamisega seotud mõisted 2. Referaat: hoonete ja rajatiste energiatõhusus 3. Raport õppekäigust kinnisvarahooldusettevõttesse, kinnisvarahoolduse komplekstegevused 4. Juhtumianalüüs: tööohutusreeglid ja keskkonnaohutusnõuded hooldus- ja heakorratöödel 5. Rühmatöö: hoonete ja rajatiste konstruktsioonid, nende ehitamisel kasutatavad materjalid 6. Demonstratsioon: 1) kinnisvarahooldaja kliendisituatsioon; 2) demonstreerib esmaabivõtteid ja põhjendab oma tegevust kannatanu abistamisel
<p>Kokkuvõtva hinde kujunemine</p>	<p>Kokkuvõtva hinne kujuneb õpiväljundite saavutamisel lävendi tasemel, kui õpilane on sooritanud kõik hindamisülesanded, sh iseseisva töö</p>
<p>Õppematerjalid</p>	<p>Ehitus- ja kinnisvaraettevõtja seadus- ja lepinguraamat I ja II osa, Tallinn 2000</p> <p>Õpikud</p> <p>Kaining, M. Kinnisvara alused. Tartu: Kirjastus Atlex 2007</p> <p>Kulbach, H. jt. Kinnisvaraõpik. Tln: Agitaator 2004</p> <p>Liias, R. Kinnisvarakeskkonna kujundamise põhimõtted. Tallinn: TTÜ Kirjastus 2003</p> <p>Koski, H., Mäkelä, T. Ehitustööde ohutusjuhendid. Tln: ET-Infokeskus 2006</p> <p>Käsiraamatud</p> <p>Kinnisvara professionaalne korrashoid : kutsekvalifikatsiooni tõendamine ja omistamine. Tln: TTÜ Kirjastus 2003</p> <p>Kinnisvarakorrashoid – käsiraamat omanikule. Tln: TTÜ Kirjastus 2001</p> <p>Korteriühistu töö korraldus. Tln: Vastus 2003</p> <p>Kinnisvarahalduri käsiraamat. Tln: TTÜ Kirjastus 2007</p> <p>Kinnisvarahooldaja käsiraamat. Tln: TTÜ Kirjastus 2008</p> <p>Juhendkaardid (ET-Infokeskuse AS KH-kartoteek)</p> <p>KH X6-00236 Ehitusviisi joonised (1998)</p> <p>KH-E X7-020 Kinnisvarahalduse ja -hoolduse seletussõnastik (2001)</p> <p>KH90-40016 Planeeritavad kasutusead ja normatiivsed korrashoiuperioodid (1999)</p> <p>KH90-00113 Kinnistute korrashoiukavandi koostamine</p> <p>KH90- 148 Korrashoiu kavandamine ja ohjamine</p> <p>KH90-00226-et Ülevaatus-, hooldus- ja teenindus-juhendid: Eri- ja avariilukordade juhendid</p> <p>Sõnastikud</p> <p>Vissak, H jt. Eesti-Vene Vene-Eesti kinnisvarasõnastik. Tallinn: Juura 1998</p>

	Kinnisvarasõnastik. Inglise-Eesti. Tallinn: TEA Kirjastus 1996 Kinnisvarahoolde sõnastik Soome-Vene-Eesti. Helsingi: Kiinteistöalan Kustannus OY 1995 Väike Eesti-Vene õppekavaalane terminoloogiasõnastik. Tln: Mitte-eestlaste Integratsiooni Sihtasustus 2004 Õigusaktid Võlaõigusseadus (<i>sh üürilepingud</i>); Tarbijakaitse seadus (<i>tarbija õigused</i>); Toote ja teenuse ohutuse seadus (<i>teenuse pakkuja kohustused ja vastutus</i>); Tsiviilseadustiku üldosa seadus (<i>isikud</i>); Asjaõigusseadus (<i>asi</i>); Võlaõigusseadus (<i>lepingud</i>); Korteriomandiseadus (<i>valitsemine</i>); Ehitusseadus (<i>nõuded</i>)				
Moodul nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht 5 EKAP			Õpetajad
2	Õpitee ja töö muutuv keskkonnas	Tunnid kokku	Kontakt tunnid	Is.töö	R. Tarm, A. Orekhova
		130	90	40	
Nõuded mooduli alustamiseks	puuduvad				
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane kujundab oma erialast karjääri ja arendab eneseteadlikkust tänapäevases muutuv keskkonnas, lähtudes elukestva õppe põhimõtetest				
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid				
1. Kavandab oma õpitee, arvestades isiklikke, sotsiaalseid ja tööalaseid võimalusi ning piiranguid	<ul style="list-style-type: none"> • analüüsib juhendamisel oma huvisid, väärtusi, oskusi, teadmisi, kogemusi ja isikuomadusi, sh õpi-, suhtlemis- ja koostööoskusi õpitava eriala kontekstis • sõnastab juhendamisel eneseanalüüsi tulemustest lähtuvad isiklikud õpieesmärgid ja põhjendab neid • koostab juhendamisel isikliku eesmärgipärase õpitegevuste plaani, arvestades oma huvide, ressursside ja erinevate keskkonnateguritega 				
2. Mõistab ühiskonna toimimist, tööandja ja organisatsiooni väljakutseid, probleeme ning võimalusi	<ul style="list-style-type: none"> • selgitab meeskonnatööna turumajanduse toimimist ja selle osapoolte ülesandeid • kirjeldab meeskonnatööna piirkondlikku ettevõtluskeskkonda • selgitab regulatsioonidest lähtuvaid tööandja ja töövõtja rolle, õigusi ja kohustusi • kirjeldab organisatsioonide vorme ja tegutsemise viise, lähtudes nende eesmärkidest • valib enda karjääri eesmärkidega sobiva organisatsiooni ning kirjeldab selles enda võimalikku rolli 				

	<ul style="list-style-type: none"> • seostab erinevaid keskkonnategureid enda valitud organisatsiooniga ning toob välja probleemid ja võimalused
3. Kavandab omapoolse panuse väärtuste loomisel enda ja teiste jaoks kultuurilises, sotsiaalses ja/või rahalises tähenduses	<ul style="list-style-type: none"> • analüüsib erinevaid keskkonnategureid ning määratleb meeskonnatööna probleemi ühiskonnas • kavandab meeskonnatööna uuenduslikke lahendusi, kasutades loovustehnikaid • kirjeldab meeskonnatööna erinevate lahenduste väärtust kultuurilist, sotsiaalset ja/või rahalist väärtust • valib meeskonnatööna sobiva jätkusuutliku lahenduse probleemile • koostab meeskonnatööna tegevuskava valitud lahenduse elluviimiseks
4. Mõistab enda vastutust oma töölase karjääri kujundamisel ning on motiveeritud ennast arendama	<ul style="list-style-type: none"> • analüüsib oma kutsealast arengut õpingute vältel, seostades seda lähemate ja kaugemate eesmärkidega ning tehes vajadusel muudatusi eesmärkides ja/või tegevustes • kasutab asjakohaseid infoallikaid endale koolitus-, praktika- või töökoha leidmisel ning koostab kandideerimiseks vajalikud materjalid • selgitab tegureid, mis mõjutavad tema karjäärivalikuid ja millega on vaja arvestada otsuste langetamisel lähtudes eesmärkidest ning lühi- ja pikaajalisest karjääriplaanist • selgitab enda õpitavate oskuste arendamise ja rakendamise võimalusi muutuv keskkonnas
Teemad, alateemad	<p>Individuaalne õpitee 1 EKAP haridustee kinnisvarahooldaja erialal: formaalne ja mitteformaalne haridus; õpieesmärgid; hariduse ja tööturu vahelised seosed; isikuomadused, väärtused ja hoiakud, vajadused, võimed, huvid, oskused; õpimotivatsioon ja elukestev õpe</p> <p>Keskkonna mõistmine 1 EKAP ettevõtluskeskkond: poliitiline, majanduslik, sotsiaalne, tehnoloogiline keskkond; ettevõtlusega kaasnevad hüved ja väljakutsed; tööandja ja töövõtja rollid, õigused ja kohustused; töökeskkond ja töövõime; majanduslikud otsused, turg; piiratud ressursid ja piiramatud vajadused; erinevad majandussüsteemid</p> <p>Väärtusloome ja panustamine 1,5 EKAP keskkonnahoid; loodusressursid; globaalsed, regionaalsed ja lokaalsed keskkonna probleemid; säästev areng; kaitsealad, hoiualad, püsielupaigad; liigikaitse, andmebaas Eesti eElurikkus; keskkonnahoiu tegevused</p> <p>Enesearengut väärtustav hoiak 1,5 EKAP kutse, eriala ja ametialase ettevalmistuse nõuded, sh kutsestandardid; töömaailma ootused ning võimalused, sh praktika osas; kutseoskused, kutse-eelistused ja kutseriskid kinnisvarahooldaja erialal; tööjõuturg ja selle muutumine kinnisvarahalduse valdkonnas; nõudlus ja pakkumine, konkurents, trendid ja arengusuunad kinnisvarahalduse turul; tööturuteenused, töötus, tööotsimise allikad ja tööinfo; karjääriteenused, isiklik karjääriplaan</p>

Õppemeetodid	<p>Eneseanalüüs lähtuvalt kinnisvarahooldaja 4. taseme kutsestandardist; infootsing töövahendusportaalides puukäsitöölise erialal tööturu võimaluste kohta; rühmatöö õpilase õiguste ja kohustuste kohta kooli sisekorraeeskirja ja õppekorralduseeskirja põhjal, miniloeng/arutelu elukestva õppe võimalustest; kõitev loeng turumajanduse toimimise ja turgu iseloomustavate majandusnäitajate kohta; ajurünnak turumajanduse toimimisest; infootsing majandusinfo leidmiseks; arutelu ettevõtluskeskkonnast ja mõjust ettevõtte majandustegevusele; mõistekaart palgatöötaja ja ettevõtja võimalused tööturule sisenemiseks; veebitahvel erinevate kultuuride mõjust ettevõtte majandustegevusele; õppefilm keskkonna globaalsetest probleemidest; väitlus kaitsealade ja püsielupaikade teemal; miniloeng elektrienergia ja energeetika arengusuundadest; rühmatööna kaardistus 1) keskkonnahoiu tegevused; 2) töäjõuturu teenused; 3) töökeskkonna ohutegurid; 4) karjääriteenused; miniloeng kandideerimise protsessi kohta; arutelu kooli praktikakorraldusest lähtuvalt õppekorralduseeskirjast</p>
sh iseseisev töö	Esitleb teabeallikate alusel kinnisvarahalduse valdkonna organisatsioonide vorme ja tegutsemise viise, lähtudes nende eesmärkidest ning valib enda karjääri eesmärkidega sobiva organisatsiooni ning kirjeldab selles enda võimalikku rolli
Hindamine	Moodulit hinnatakse mitmeeristavalt põhimõttel arvestatud („A“)/mittearvestatud („MA“)
Hindamise meetodid ja -ülesanded	<ol style="list-style-type: none"> Eneseanalüüs isikuomaduste, väärtuste, oskuste, teadmiste, huvide ja kogemuste kohta. Kompleksülesanne: 1) sõnastab lähtuvalt eneseanalüüsist õpieesmärgid; 2) koostab õpitegevuste plaani; 3) koostab kokkuvõtte elukestva õppe võimalustest. Meeskonnatööna 1) kirjeldab piirkondlikku ettevõtluskeskkonda; 2) selgitab turumajanduse osapoolte ülesandeid; 3) koostab võrdleva esitluse organisatsiooni eesmärgi ja organisatsiooni tegevuste viiside vastavuse kohta; 4) analüüsib keskkonnategureid ning määratleb probleemid ühiskonnas; 5) analüüsib keskkonnaalaste regionaalsete ja lokaalsete lahenduste kultuurilist, sotsiaalset ja/või rahalist väärtust
Kokkuvõtva hinde kujunemine	Kokkuvõtte hinne kujuneb õpiväljundite saavutamisel lävendi tasemel, kui õpilane on sooritanud kõik hindamisülesanded, sh iseseisva töö
Õppematerjalid	<ol style="list-style-type: none"> http://www.toolu.ee/ https://www.google.ee/?gws_rd=ssl#q=klienditeenindus http://bit.ly/1NKsV4Q õppevideod https://www.youtube.com/ Bachmann, T. Maruste, R. 2011 Psühholoogia alused. Tallinn, Kirjastus TEA Niiberg, T. 2011 Suhtlemise kuldreeglid. Tunnusta, naerata ja kehtesta. Tallinn, Kirjastus Pegasus Maslow, A-H. 2007 Motivatsioon ja isiksus. Tallinn, Kirjastus Mantra McKay, M. Davis, M., Fanning, P. 2000. Suhtlemisuskused. Tallinn, OÜ Väike Vanker

	<p>9. Kidron, A. 2008. Psühholoogia põhisuunad. Tallinn, Kirjastus Mondo http://www.rajaleidja.ee/isiklik-swot-analuus/ http://www.rajaleidja.ee/karjaariplaani-4/?parent_id=10534 http://www.rajaleidja.ee/karjaariope-kutseoppeasutuses Ettevõtlusõppe edendamise kava. Eesti Kaubandus – Tööstuskoda: Õppematerjalid</p>					
Moodul nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht 8 EKAP				Õpetajad
3	Erialane võõrkeel	Tunnid kokku	Kontakt tunnid	Pr.töö	Is.töö	N. Orlova
		208	120	58	30	
Nõuded mooduli alustamiseks	Nõuded puuduvad					
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane tuleb toime igapäevastes tööalastes situatsioonides võõrkeeles suhtlemisega.					
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid					
1. Kirjeldab oma tööülesannet ning väljendab sellega seonduvaid vajadusi, kasutades erialaseid termineid	<ul style="list-style-type: none"> koostab lühikese tööülesande kirjelduse, kasutades kinnisvarahoolduse alast terminoloogiat ja väljendeid grammatika reeglite kohaselt loeb sõnaraamatu abil tööülesannet ja vastab teksti sisu kohta esitatud küsimustele leiab hooldusjuhendilt vajaliku info tööülesande täitmiseks väljendab tööülesandega seotud vajadusi, kasutades erialast terminoloogiat loeb sõnaraamatu abiga erialaseid tekste (seadmete ja materjalide kasutus- ja hooldusjuhendid) ning saab aru nende tähendusest 					
2. Räägib võõrkeeles igapäevastes tööalastes suhtlusolukordades tuttavatel teemadel, kartmata eksimist kasutab erialast sõnavara	<ul style="list-style-type: none"> tutvustab juhendi alusel lühidalt kinnisvarahooldusettevõtte teenuseid suhtleb klientide ja kaastöötajatega teenindusolukordades suhtleb klientide ja kaastöötajatega suuliselt, sh telefoni teel, arvestades head suhtlemistava nimetab vene keeles heakorratõid ja selgitab lühidalt oma põhilisi tööülesandeid nimetab tehnosüsteemide hooldustõid ja selgitab lühidalt oma põhilisi tööülesandeid loetleb vene keeles tööülesande täitmiseks vajalikke töövahendeid, isikukaitsevahendeid ja materjale, lähtudes konkreetsest tööst 					

<p>3. Suhtleb kirjalikult võõrkeeles, vahetades infot klientide ja kaastöötajatega igapäevastes tööalastes situatsioonides</p> <p>4. Hindab oma suutlikust suhelda kliendiga võõrkeeles ja näeb oma võimalusi keeleoskust parandada</p>	<ul style="list-style-type: none"> • täidab hooldusraamatut, kasutades kinnisvarahoolduse alast eestikeelset terminoloogiat • koostab juhendi alusel enda CV ja motivatsioonikirja • teavitab kirjalikult ja suuliselt hooldus- ja remonttööde vajadusest, tehtud ja soovitatavatest töödest ning avariist, kasutades erialast võõrkeelset terminoloogiat • teavitab kirjalikult ja suuliselt töövahendite, kaitsevahendite, seadmete või materjalide vajadusest, kasutades erialast eestikeelset terminoloogiat • analüüsib koos juhendajaga enda toimetulekut erinevates venekeelsetes suhtlussituatsioonides • koostab analüüsi tulemustest kokkuvõtte ja vormistab selle grammatiliselt korrektselt, kasutades infotehnoloogiavahendeid ja erialast terminoloogiat
<p>Teemad, alateemad</p>	<p>Haldusjuhi sõnavara. Venekeelne terminoloogia. Nimisõna. Tõlkimine. Hoone konstruktsioon ja selle osad. Nimi ja omadussõna ühendid ja nende ühildumine põhi ja järgarvsõnadega. Seadmed, materjalid, kemikaalid, töövahendid. Sõnavara tõlkimine interneti abil. Omadussõna. Nimi- ja omadussõna ühendite ühildumine põhiarvsõnadega. Tööülesanded. Kohustused. Tegusõna. Tegusõna rektsioon. CV koostamine. Töökorraldus. Tööülesannete koostamine ja määramine. Käskiv ja tingiv kõneviis. Laua ja mobiiltelefoni kõne. Tellimine. Telefonikõne etikett. Tellimuse koostamine ja väljaandmine. Infovahetus klientide ja kaastöötajatega igapäevastes tööalastes situatsioonides. Teadanne ja kuulutuste struktuur, nende koostamine. Tehtud töö analüüs. Tänuavaldus. Kiitus. Kaebused. Etikett, fraasid. Tööotsimine. Tööpakkumine. Töövestlus. Kuulutuste lugemine, koostamine rubriigis. Otsin tööd ja pakume tööd. CV keskuse portaaliga tutvumine.</p>
<p>Õppemeetodid</p>	<p>Rühmatöö, rollimäng, vestlus, arutelu, kuulamine, paaristöö, iseseisev töö</p>
<p>sh iseseisev töö</p>	<p>Koostab isikliku sõnaraamatu kinnisvarahoolduse alaste terminite kohta. Koostab juhendi alusel enda CV ja motivatsioonikirja</p>
<p>Hindamine</p>	<p>Moodulit hinnatakse mitmeeristavalt, kujundav hindamine toimub kogu õppeperioodi jooksul</p>
<p>Hindamismeetodid ja -ülesanded</p>	<p>Kompleksülesanne: 1) rühmatööna koostab venekeelse kinnisvarahooldusettevõtte lühikese teenuste tutvustuse ning kinnisvarahoidaja tööülesande kirjelduse, kasutab erialast terminoloogiat ja reeglite kohast grammatikat; 2) lugemine sõnaraamatut kasutades; 3) vastab küsimustele loetud teksti kohta; 4) loeb tööülesande, saab aru terminitest; 5) tutvustab hooldusjuhendit; 6) analüüsib koos juhendajaga enda toimetulekut; 7) rollimäng: suhtleb vene keeles teenindusolukorras, teavitab hooldus- ja remonditöö vajadusest, tehtud töödest, kirjeldab avariiolukorda; 8) nimetab vene keeles heakorratöid, nende teostamiseks vajaminevaid töö- ja kaitsevahendeid, seadmeid ning materjale, kasutades erialast terminoloogiat</p>

	Rühmatööna täidab näidishooldusraamatut, kasutades venekeelset kinnisvarahoolduse alast terminoloogiat Koostab ülevaate , milles fikseerib vene keeles igapäevase tööalase infovahetuse klientide ja kaastöötajatega					
Kokkuvõtva hinde kujunemine	Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb õpiväljundite saavutamisel lävendi tasemel, kui õpilane on sooritanud hindamisülesanded, sh iseseisva töö					
Õppematerjalid	Irina Kotovits. Venekeele õpik. Игра Мангус Русский язык: «Быстро и успешно» 11 кл. Inga Mangus Venekeele õpik. Algajale ja taasalustajale. Materjalid internetis. Õpetaja koostatud materjalid					
Moodul nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht 10 EKAP				Õpetajad
4	Krundi heakord ja haljastus	Tunnid kokku	Kontakt tunnid	Pr.töö	Is.töö	H. Molok, E. Voll
		260	74	186	40	
Nõuded mooduli alustamiseks	Nõuded puuduvad					
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane tuleb toime kinnisvara objektil ja krundil heakorratööde tegemisega.					
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid					
1. Puhastab hoone välispiirdeid ja hoone juurde kuuluvat territooriumi lähtuvalt hoolduskavast	<ul style="list-style-type: none"> • loetleb hoolduskava alusel hoone välispiirete (välisseinad, katus, rõdud, välisaknad) ja hoone juurde kuuluval territooriumi hooldus- ning heakorratöid • kirjeldab kõnniteede, radade, sõiduteede, veekogude, parklate, väljakute hooldusele kehtestatud kvaliteedinõudeid • iseloomustab hoone välispiirete (välisseinad, katus, rõdud, avatäited) hooldusele kehtestatud kvaliteedinõudeid • leiab hoolduskavast ja tegelikust olukorrast lähtudes objektil krundi- ja hoone välispiirete hoolduseks vajaliku info • kavandab tööülesandest lähtuvalt oma tegevuse ja planeerib tööaja heakorratööde tegemiseks hoonete välispiiretel, hoone juurde kuuluval territooriumil ja väikevormidel 					
2. Teeb hooldusjuhendi alusel heakorratöid, puhastades parkmetsi ja haljaalasi, mängu- ja spordiväljakuid	<ul style="list-style-type: none"> • hindab visuaalselt hoone välispiirete seisukorda ja hooldustööde vajadust • valib tööülesande täitmiseks sobivad töövahendid, seadmed ja materjalid, arvestades nende omadusi, kasutusotstarvet ja tootjapoolseid kasutusjuhiseid, enne töö alustamist veendub töövahendite korrasolekus ja ohutuses • puhastab hoolduskavast ja -juhendist lähtudes hoone välispiirded, kasutades asjakohaseid töövahendeid ja järgides töötervishoiu ja tööohutusnõudeid 					

	<ul style="list-style-type: none"> • teeb nõuetekohaselt muid heakorratöid (lippude heiskamine, prügikastide korrastamine, purunenud klaaselementide eemaldamine, okste koristamine), järgides töötervishoiu ja tööohutusnõudeid • koristab tööohutusnõudeid järgides spordiväljakult ja mänguväljakult lahtise prahi ja niidab muru, puhastab atraksioonid, kasutades asjakohaseid töövahendeid • puhastab ja hooldab hoolduskava ja -juhendi alusel hoonet ümbritsevat kõnniteed, sõiduteed ja parklat, kasutades asjakohaseid töövahendeid ja järgides tööohutusnõudeid • puhastab ja hooldab hoolduskava alusel parkmetsa, kasutades asjakohaseid töövahendeid ja järgides tööohutusnõudeid • niidab muru ja lõikab hekki, järgides töötervishoiu ja tööohutusnõudeid • eemaldab teelt lahtise prügi ja langenud lehed, utiliseerides need arvestades jäätmekäitluseeskirja nõudeid ning töötervishoiu ja tööohutusnõudeid
3. Töötab vastutustundlikult ja teeb koostööd, järgib erinevate tööülesannete täitmisel tööohutus- ja keskkonnaohutusnõudeid	<ul style="list-style-type: none"> • talveperioodil eemaldab lume hoolduskavas märgitud sagedusega, ladustades selle ettenähtud korras ja teeb libedustõrjet, järgides töötervishoiu ja tööohutusnõudeid • hooldab hoonet ümbritseval krundil asuva veekogu, puhastades regulaarselt selle kaldariba • puhastab ja hooldab hoonet ümbritsevat haljasala vastavalt hoolduskavale ja -juhendile • selgitab kinnisvarahooldaja vastutust materiaalsete väärtuste säilimise eest
4. Kirjeldab oma tegevust hoone välispiirete ja hoone juurde kuuluva territooriumi heakorratöödel	<ul style="list-style-type: none"> • hindab objektil eritööde tegemise vajadust ja teavitab sellest otsest juhti, kasutades erinevaid kommunikatsioonivahendeid • kasutab ergonoomilisi töövõtteid ja asjakohaseid isikukaitsevahendeid ja vastutab tööülesannete õigeaegse ja kvaliteedinõuetekohase täitmise eest • analüüsib koos juhendajaga enda toimetulekut erinevate tööülesannetega krundi ja hoone välispiirete hooldus ja heakorratöödel • koostab analüüsi tulemustest kokkuvõtte ja vormistab selle korrektses õppekeeles, kasutades infotehnoloogiavahendeid ja erialast terminoloogiat
Teemad , alateemad	<p>Hoone välispiirded ja tarad. Hoone piirete ja tarade ehitus- ja hooldusnõuded. Tugimüürid, pandused ja rajatised. Kuiv- ja mördiga müürid. Taratüübid. Hoolduskava. Kinnisvara hooldusjuhiseist lähtuvad heakorra- ja hooldustööd. Ehitusseadus. Tugimüürid ja pandused.</p> <p>Teed, platsid ja katendid. Kinnisvara väikevormid ja nende heakorratööd. Teede ja arhitektuuri väikevormid ehitamise põhimõtted. Teede ja katendite ehitamine, rajamine ja hooldusnõuded. Kvaliteedinõuded ja hooldustööd. Hoolduskavast lähtudes teede, plaatide ja väikevormide heakorratööd. Teede rekonstrueerimine.</p> <p>Hoolduskava. Hoolduskava koostamine. Hooldus- ja heakorratöödeks vajaminevate materjalide- ja vahendite valik ning mahtude arvestamine ja arvutamine. Kasutusjuhendid ja -juhised. Tegevuskava ja -plaan. Info hankimine kinnisvara hooldusülesannetest lähtuvalt. Hoolduskava lugemine. Kinnistu plaanimaterjali lugemine.</p>

	<p>Maastikuhooldus. Park, parkmets, metsapark – eesmärk ja iseärasused. Maastikuhoolduse põhialused ja -mõisted. Terminoloogia. Pargihoolduse põhimõtted. Töövahendid- ja materjalid. Tööohutus pargitöödel. Muru rajamine ja hooldamine Murude liigid, tüübid ja kasutusotstarve. Muru kasvupinnas. Muru seemnesegud. Muru hoolduskava. Muru rajamise põhialused (maapinna ettevalmistamine ja pinnase parandamine, külvamine, rullimine jm). Muru hooldusülesanded: aereerimine, väetamine, niisutamine, umbrohu- ja samblatõrje jm. Siirdmuru, paigaldamine ja hooldamine. Tööriistad ja -materjalid murude rajamisel ja hooldamisel. Käsitsi- ja mehaanilised tööriistad. Tööohutus ja ergonoomika murude rajamisel ja hooldustöödel.</p> <p>Jäätmekäitlus. Õigusaktid; haljastusjäätmel; keskkonnanõuded. õigusaktid.</p> <p>Talvised heakorrad ja töövahendid. Jää- ja libedustõrje lähtudes hoolduskavast. Lumekoristustööd ja äravedu, ladustamine. Masinad ja mehhanismid.</p> <p>Veekogude hooldustööd. Veekogude rajamine (materjalid ja -geomembraanid). Veekogude kallaribad ning nende kindlustamine ja hooldamine. Materjalid ja vahendid. Mehhanismid. Veekogude süvistamine ja puhastamine. Veeseadus. Enamlevinud vee- ja kaldataimed ning nende hooldamine.</p> <p>Haljasalade hooldamine. Puittaimede hooldamine (sh põlispuude hooldamise põhimõtted). Ilupõõsaste lõikamine, hekkide pügamine. Enamlevinud rohttaimed ja nende hooldamine (väetamine, niisutamine). Istutusala hooldustööd: pinnaste parandamine ja multškatted, taimede toetamine ja väetamine, talvekatete paigaldamine. Lehtede ja okste koristamine ning äravedu ja utiliseerimine.</p> <p>Spordi- ja mänguväljakud. Eriotstarbelised haljasalad. Spordi- ja mänguväljakute liigid. Mänguvahendid ja atraktsioonid. Hooldusdirektiivid. Turvanõuded. Ehitusseadus. Eriotstarbelised multškatted (multikummi, puit jm). Eriotstarbelised haljasalad. Muud heakorrad. Muud heakorrad.</p> <p>Organisatsioonikäitumine. Meeskonnatöö. Toimetulek tööülesannetega. Tööülesannete õigeaegne täitmine. Kvaliteedinõuded ja kvaliteedi nõuetekohane täitmine. Kokkuvõte ja analüüs. Prognoos.</p>
Õppemeetodid	Õppekäik, praktiline töö, eneseanalüüs, rühmatöö, mõistekaart, seminar, demonstratsioon, suuline ettekanne, enesehindamine ja probleemsituatsiooni lahendamine
sh iseseisev töö	Koostab portfoolio õpingute käigus tehtud hindamisülesannetest ning koostab ettekande selle esitlemiseks kaasõppijatele. Analüüsib enda toimetulekut tööülesannetega, töövahendite ja -materjalide kasutamisoskust, koostab sellest kokkuvõtte ning vormistab selle korrektses eesti keeles, kasutades infotehnoloogiahendaid
Hindamine	Moodulit hinnatakse mitmeeristavalt põhimõttel arvestatud („A“) / mittearvestatud („MA“)
Hindamismeetodid ja -ülesanded	Raport õppekäigust , milles selgitab hoone välispiirete ja hoone juurde kuuluval territooriumi hooldus- ning heakorrad

	<p>Rühmatööna 1) koostab tööülesande alusel tegevuskava; 2) koostab võrdluse hoolduskava ning krundi ja hoone välispiirete tegeliku olukorra kohta</p> <p>Praktiline töö: 1. Puhastab hoolduskava alusel 1) hoone välispiirded; 2) hoonet ümbritsevat kõnniteed, sõiduteed ja parklat; 3) parkmetsa, 4) teeb heakorratöid. 2. Koristab mängu- ja spordiväljakuid. 3. Utiliseerib koristus ja puhastusjäägid keskkonnanõudeid arvestades. 4. Puhastab ja hooldab hoone territooriumi talve perioodil ja korraldab vajadusel lume ladustamise</p> <p>Mõistekaart 1) kõnniteede, radade, sõiduteede, veekogude, parklate, väljakute hooldusele kehtestatud kvaliteedinõuete kohta; 2) tööohutuse- ja keskkonnanõuded hoone juurde kuuluval territooriumi hooldus- ning heakorratöödel</p> <p>Probleemsituatsiooni lahendamine: hindab objektil eritööde tegemise vajadust, teavitab sellest kommunikatsioonivahendeid kasutades</p> <p>Suuline ettekanne hoone territooriumil asuvate veekogude hooldustöödest</p>			
Kokkuvõtva hinde kujunemine	Mooduli kokkuvõttev hinne kujuneb õpiväljundite saavutamisel lävendi tasemel, kui õpilane on sooritatud hindamisülesanded, sh iseseisva töö			
Õppematerjalid	<p>Õppekonspekt.</p> <p>Riigi Teataja: ehitusseadus, jäätmeseadus, töötervishoiu ja tööohutuse nõuded ehituses, veeseadus, tee ehitamise kvaliteedinõuded Astover, A. Mullateadus 2013</p> <p>Mölders, A. Haljasalade kasvupinnased ja multšid. INNOVE 2010</p> <p>Nurme, S. Haljasalade kujundamine, 2003</p> <p>Nurme, S. Haljasalad ja väljakud,</p> <p>Nurme, S. Muinsuskaitsealuste parkide projekteerimisnõuded. <i>Eesti Parkide Almanahh</i>, 2007</p> <p>Nutt, N., Sinijärv, U., Maiste, J., Nurme, S. Parkide restaureerimine, 2008</p> <p>Nurme, S., Paju, K.-M. Pargitaimestiku hooldus. Toimetajad Kais Matteus, Riina Pau. Muinsuskaitseamet 2009</p> <p>Nurme, S., Nutt, N. Pargiterminite seletussõnaraamat. Keskkonnaamet. 2012</p> <p>Roht, U. Lehtpuud. 2011</p> <p>Tuul, K. Linnahaljastus. 2009</p> <p>Saar, M. Kauni muru saladus 2009</p> <p>Saar, M. Looduslikud murud ML rmt 1996</p> <p>Tallinna LV määrused nr 112 ja 13</p>			
Moodul nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht 15 EKAP		Õpetajad
5	Hoone sisepuhastus ja koristustööd	Tunnid kokku	Kontakt tunnid	Pr.töö
				Is.töö
				R. Kikas

		390	104	208	78	
Nõuded mooduli alustamiseks	Nõuded puuduvad					
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õppija tuleb toime hoone sisepuhastus- ja koristustöödega.					
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid					
1. Määratleb objekti koristusvajaduse, lähtudes mustuse liigist ja astmest, ning koostab eri otstarbega ruumide koristusplaani	<ul style="list-style-type: none"> • iseloomustab hoone hooldus- ja eripuhastustöid, nende erinevusi ja kvaliteedinõudeid, lähtudes standardist EVS 914 ja infotehnoloogiapõhistest teabematerjalidest • tuvastab ja liigitab mustust vastavalt selle eripärale ja määrab mustuse eemaldamiseks puhastusmeetodid, koristusained ja –tarvikud • eristab pinnakattematerjale vastavalt nende puhastamise eripärale • koostab eriotstarbega ruumide koristusplaani, arvestades otstarbekat puhtusastet, koristussagedust ja ruumi eripära ning määratleb plaanis hoolduskoristuse või eripuhastustööde vajaduse • vormistab arvutil juhise järgi koristusplaani ja kasutab selles korrektseid erialaseid termineid 					
2. Valib vastavalt koristusplaanile tarvikud ja masinaid, arvestades puhastatava pinna eripära	<ul style="list-style-type: none"> • valib ergonoomilised koristustarvikud ja/või -masinad, arvestades mustust, pinnakattematerjali, olemasolevaid võimalusi, saavutatavat eesmärki ning töö- ja keskkonnaohutuse põhimõtteid • koostab analüüsi koristustarvikute ja/või -masinate valiku otstarbekuse kohta, kasutades korrektseid erialaseid termineid • valmistab tööks ette, kasutab, korrastab ja puhastab pärast kasutamist koristustarvikud ja/või –masinad • valib hoone sisepindade puhastamiseks koristusaine vastavalt mustusele ja pinnakattematerjalile ning kasutab koristamisel sobivaid isikukaitse- ja abivahendeid 					
3. Valib, doseerib ja kasutab koristusaineid sihipäraselt ning analüüsib kulusid	<ul style="list-style-type: none"> • doseerib ja kasutab koristusainet vastavalt kasutusjuhendile ja arvutab kasutuslahuse valmistamiseks vajamineva koristusaine hulga • puhastab eriotstarbega ruumide põranda, seinad, lae, mööbli ja esemed, kasutades mustusele ja pinnakattele sobivaid koristusmeetodeid, koristustarvikuid ja -aineid ning vajaduse korral kaitse- ja abivahendeid • analüüsib igapäevaselt oma töö tulemusi ja teeninduskäitumist • hangib ja edastab kliendi tagasisidet nii ema- kui võõrkeeles, kasutades kommunikatsioonivahendeid, järgides oma töös konfidentsiaalsuse nõudeid 					
4. Teeb vastavalt koristusplaanile hoolduskoristust ja suurpuhastust, tagades	<ul style="list-style-type: none"> • selgitab välja klientide ootused ja vajadused ning koostab teeninduskava • koostab meeskonnatööna objekti koristusvajadusest lähtuvalt koristusplaani, märkides mida, millal ja millises mahus tuleb teha, arvestades ettevõttes kehtivaid eeskirju 					

<p>objekti kasutajate ohutuse, mugavuse ja objekti esteetilisuse</p>	<ul style="list-style-type: none"> • koostab kirjaliku hoolduskulude analüüsi, kasutades pindala arvutamise valemeid, selgitab analüüsi põhjal välja kulude vajaduse ja soodsama ostukoha • viib meeskonnaliikmena läbi suurpuhastuse vastavalt koostatud koristusplaanile
<p>5. Järgib hoones asuvate ruumide koristamisel ja puhastamisel jäätmekäitluse eeskirju, töötervishoiu, tööohutuse- ja keskkonnaohutusnõudeid</p> <p>6. Analüüsib enda toimetulekut erinevate ruumide lae-, sein- ja põrandapindade puhastamisel ja koristamisel</p>	<ul style="list-style-type: none"> • töötab puhastustöödel tervist, keskkonda ja vahendeid säästvalt, rakendab ergonoomilisi töövõtteid ning sooritab kutsetöö spetsiifikaga sobivaid rühi-, koordinatsiooni ja võimlemisharjutusi • sorteerib olme-, biolagunevad, ohtlikud ja paberjätmed ning ladustab need liigiti vastavatesse konteineritesse, kasutades sobivaid isikukaitse- ja abivahendeid • järgib töö planeerimisel, tööaja ja töötamise lõpetamisel töötervishoiu-, tööohutuse ja keskkonnaohutusnõudeid • analüüsib koos juhendajaga oma toimetulekut erinevate tööülesannetega puhastus ja koristustöödel
<p>Teemad, alateemad</p>	<p>Mustus. Puhtus. Erinevate pindade määrdumise ja saastumise põhjused. Ruumi kasutusotstarbest lähtuv puhtus. Puhastamise mõju töö-, elu- ja looduskeskkonnale ning puhastatavate pindade elueale. Hoolduspuhastus. Hooldustehnoloogiad. Puhastusained.</p> <p>Pinnakattematerjalid. Erinevate pinnakattematerjalide hooldamine, puhastamine ja kaitsetöötus. Veekindlad põrandakattematerjalid. Looduslikud- ja tehiskivist põrandad. Keraamilised põrandad. Plastikpõrandad. Kummkatted. Veekindlate põrandate hooldus- ja põhipuhastus. Veetundlikud põrandakatted. Puitpõrandad. Laminaatpõrandad. Linoleumpõrandad. Korkpõrandad. Veetundlike põrandate hooldus- ja põhipuhastus. Mööbli- ja seinakatted. Tekstiilkatted. Tööpinnad. Metall-, portselan-, fajanss- ja klaaspinnad. Koristusplaan. Hooldus- ja eripuhastustööd erinevates töö- ja olmeruumides, sh keerukate määrdumiste eemaldamine. Koristamise eesmärk, aseptiline tööviis, koristustööde järjekord, puhastusmeetodid. Koristustarvikud ja -masinad. Töövahendite valimine erineva otstarbega ruumide koristamiseks. Hoidikud ja hügieenitarvikud. Töövahendite kasutamine ja hooldamine. Ergonoomika. Ohud koristustöödel. Ergonoomilised töövõtted ja taastusharjutused. Isikukaitsevahendid. Kaitse- ja abivahendid. Töörietus. Töötervishoiu ja tööohutusnõuded.</p> <p>Hoolduskoristus-, suurpuhastustöö planeerimine. Meeskonnatöö. Suurpuhastuse planeerimine. Eripuhastustööd, pinnakattematerjalide vahatamine ja poonimine, kaitseainega katmine ja õlitamine, aknapesu, vaipade ja tekstiilide kuiv- ja märgpuhastus. Neutraalsete, happeliste ja leeliseliste puhastusainete kasutamine. Puhastusainete kontsentratsioonid. Puhastusainete doseerimine. Hooldusained. Spetsiaalained. Vee ja koristusainete säästlik kasutamine. Kulud koristustöödel. Jäätmekäitlus. Jäätmete sorteerimine liigiti, olme-, biolagunevad, ohtlikud ja paberjätmed, hoiustamine, esmakäitlus. Keskkonnahoid. Keskkonnasõbralik koristamine. Puhastus- ja koristustööde analüüs. Õpioskused, eneseanalüüsioskused. Töö planeerimine, optimaalne aja ja energia ning töövahendite kasutamine. Õpitud teadmiste rakendamine praktilises töös.</p>
<p>Õppemeetodid</p>	<p>loeng-suunatud diskussioon; videofilmi vms demonstratsioon; rühmatöö, rollimängud, probleemilahendus, juhtumianalüüs; individuaalne töö, praktiline töö</p>

sh iseseisev töö	Koostab elektroonilise õpimapi, analüüsides oma tegevusi puhastus ja koristustöödel, vormistab hindamisülesanded korrektses õppekeeles, kasutades infotehnoloogiavahendeid ja erialast terminoloogiat.
Hindamine	Moodulit hinnatakse eristavalt, kujundav hindamine toimub kogu õppeperioodi jooksul
Hindamismeetodid ja -hindamisülesanded	<p>Mõistekaardid: 1) pinnakattematerjalid; 2) puhastusmeetodid; 3) mustuse liigid; 4) koristustarvikud; 5) keskkonnamõjud; 6) koristusained; 7) kvaliteedistandardid; 8) jäätmete liigid</p> <p>Kompleksülesanne: 1) rühmatööna koostab elektroonilise koristusplaani; 2) kaardistab klientide ootused ja vajadused siseruumi puhastus- ja koristustöödeks; 3) koostab teeninduskava</p> <p>Praktiline töö: 1) teeb hoolduspuhastustöid hoone üldkasutatavates ja tehnilistes ruumides; 2) valib pinnakattematerjalile sobivad puhastusained ja koristusvahendid; 3) viib läbi eripuhastustöid, sh poonib või vahatab pinnakattematerjali; katab kaitseainega või õliga põrandat; teostab kuiv- ja märgpuhastust vaipadel ja tekstiilidel; peseb ja kuivatab akna klaasipesutarvikutega; 4) töötab puhastustöödel tervist, keskkonda ja vahendeid säästvalt; 5) sorteerib jäätmed liigiti ja ladustab vastavatesse konteineritesse</p> <p>Meeskonnatööna viib tegevusplaani alusel läbi suurpuhastuse</p> <p>Struktureeritud kirjalik töö: 1) arvutab koristatava pinna pindala ja koristuslahuseks kuluva koristusaine hulga, 2) hindab koristusaine tõhususe ja hinna otstarbekust; 3) selgitab kulude vajaduse ja soodsama ostu koha; 4) vormistab töö IT-vahendeid ja korrektseid erialaseid termineid kasutades</p> <p>Eneseanalüüs oma töö tulemustest ja teeninduskäitumisest, õpitu rakendamise praktilises töös</p> <p>Lühiaruanne klientide ja juhendaja tagasisidest</p> <p>Proovitöö: 1) määratleb objekti koristusvajaduse; 2) seab koristustööde eesmärgi ja tööde järjekorra; 3) järgib töö planeerimisel, töö ajal ja töötamise lõpetamisel töötervishoiu-, tööohutuse- ja keskkonnanõudeid, konfidentsiaalsusenõudeid ja ettevõttes kehtivaid eeskirju</p>
Lõimitud võtmepädevused	Emakeeleoskus, võõrkeeleskus, matemaatikaoskus, digipädevus, õpioskused, probleemilahendus- ja meeskonnatööoskus, kriitiline mõtlemine ja analüüsioskus
hindekriteeriumid	<p>Lävend</p> <p>Õpilane teab mustuse liike; enamlevinud määrdumise ja saastumise põhjused; pinnakattematerjale. Töötab ja kasutab ökonoomselt ning tervist ja keskkonda säästvalt puhastusaineid, töövahendeid, seadmeid ja masinaid ning hooldustehnoloogiad, koristus-, hooldus- ja kaitsemeetodid. Valib, lisab ja paigaldab hügieenitarvikud ja -hoidikud. Viib läbi eripuhastustöid, sh pinnakattematerjalide vahatamine ja poonimine, kaitseainega katmine ja õlitamine, aknapesu, vaipade ja tekstiilide kuiv- ja märgpuhastus ja siseruumide jäätmekäitlust. Õpilane tuleb oma tööülesannete täitmisega toime tavapärastes olukordades, töötades vastavalt etteantud juhiste, lähtub oma tööülesannete</p>

	<p>täitmisel konfidentsiaalsuse põhimõttest. Teeb töid ettenähtud aja piires, järgib töökoha ettevalmistamisel, töö ajal, selle lõpetamisel ning töökoha koristamisel töötervishoiu-, tööohutus- ja elektriõhusnõudeid. Analüüsib oma tehtud tööd kirjalikult.</p> <p>Hinne „4“</p> <p>Õpilane valib iseseisvalt optimaalsed puhastustarvikud ja -vahendid, lähtudes mustuse omadusest ja liigist, puhastatava pinna eripärast ja tööülesandest puhastab põhi-, üldkasutatavate ja tehniliste ruumide põrandad, laed, seinad, aknad, uksed ja mööbli. Valib välja ning paigaldab või lisab hoidikule vastava hügieenitarviku. Hooldab põhi-, üldkasutatavate ja tehniliste ruumide pindu, lähtudes pinna eripärast ja hooldusjuhendist, nt vahatamine, poonimine, õlitamine, kaitseainega katmine. Kasutab tööde tegemisel sobivaid isikukaitse- ja abivahendeid. Teeb tegevusjuhistest ja puhastuskavast lähtudes ühekordseid eriotstarbelisi puhastustöid: kastab taimi, puhastab akvaariume, kunstiteoseid ja tehnoloogilisi seadmeid. Sorteerib jäätmeid liigiti, olme-, biolagunevad, ohtlikud ja paberjätmed ning ladustab need vastavatesse konteineritesse. Õpilane sooritab praktilise töö iseseisvalt või töörühmas aktiivselt osaledes ja etteantud aja piires. Jälgib teadlikult töökultuuri</p> <p>Hinne „5“</p> <p>Õpilane sooritab praktilise töö iseseisvalt või töörühmas initsiatiivi ilmutades. Valib iseseisvalt optimaalsed puhastustarvikud ja -vahendid, lähtudes mustuse omadusest ja liigist, puhastatava pinna eripärast ja tööülesandest, puhastab põhjalikult põhi-, üldkasutatavate ja tehniliste ruumide põrandad, laed, seinad, aknad, uksed ja mööbli. Valib välja ning paigaldab või lisab hoidikule vastava hügieenitarviku. Hooldab põhi-, üldkasutatavate ja tehniliste ruumide pindu, lähtudes pinna eripärast ja hooldusjuhendist, nt vahatamine, poonimine, õlitamine, kaitseainega katmine jm. Kasutab tööde tegemisel sobivaid isikukaitse- ja abivahendeid. Teeb tegevusjuhistest ja puhastuskavast lähtudes ühekordseid eriotstarbelisi puhastustöid: kastab taimi, puhastab akvaariume, kunstiteoseid ja tehnoloogilisi seadmeid. Sorteerib jäätmeid liigiti, olme-, biolagunevad, ohtlikud ja paberjätmed ning ladustab need vastavatesse konteineritesse. Sooritab tööd etteantud aja piires. Jälgib teadlikult töökultuuri ja kvaliteedi nõudeid. Töötab meeskonnas, analüüsib oma ja/ või teiste tööd ning saavutatavat tulemust, teeb järeldused ja ettepanekud töö parandamiseks koos argumenteeritud põhjendustega</p>
Kokkuvõtva hinde kujunemine	Kokkuvõttev hinne kujuneb õpiväljundite saavutamisel lävendi tasemel, kui õpilane on sooritanud kõik hindamisülesanded, sh iseseisva töö. Mooduli lõpphinne kujuneb vastavalt hindekriteeriumidele
Õppematerjalid	http://www.innove.ee/et/kutseharidus/oppe--ja-juhendmaterjalid/oppematerjalid http://www.keskkonnaharidus.ee/ https://www.napofilm.net/et http://www.spsgrupp.ee/avalehekulq/ http://www.ti.ee/est/avaleht/ http://www.toelu.ee/et/avaleht/

https://www.sm.ee/sites/default/files/content-editors/Ministeerium_kontaktid/Valjaanded/tookeskkonna_kasiraamat.pdf
<http://www.innove.ee/et/kutseharidus/oppija-toetamine-kutseoppes/hev-kutseoppes/kohandatud-oppematerjalid-pysivate-opiraskustega-kutseoppija-jaoks/oppematerjalid-2013>
<http://www.innove.ee/UserFiles/Kutseharidus/Kutsehariduse%20programm/HEV/Koristamine%20viimane.pdf>
<file:///C:/Users/Kersti/Downloads/edu-handbook-estonian.pdf>

MTÜ Eduka Elukorralduse Edendajate ühendus, 2008. „Hakkame elama! Eesti esimene kaasaegne kodumajapidamise ökonomika õpik-käsiraamat“.

Eesti Standardikeskus, „Koristuse kvaliteedi kokku leppimine ja hindamine EVS 914:2012“

Eesti Standardikeskus, „Koristusvaldkonna sõnavara EVS 900:2009“

Kuura, E. E-kursus. „Puhastus- ja korrastustööd“.

Vuks, T. Õpiobjekt. „Numbritubade korrastamine“.

Kuura, E. Õpiobjekt. „Puhastusvahendid“.

Kuura, E. Õpiobjekt. „Puhastusmasina kasutamine“.

Kuura, E. „Puhastus ja korrastustööd“

Moodul nr 6	Mooduli nimetus	Mooduli maht 25 EKAP			
	Krundi ehitiste konstruktsioonide puhastus ja hooldusremondi tööd	Tunnid kokku	Kontaktunnid	Pr.töö	Is.töö
		650	80	472	98
Õpetajad	A. Rääk, T. Zamkovaja, R. Tarm, H. Molok, E. Kauksi, M. Rammo, K. Kobin, A. Orekhova, L. Kraskova				
Nõuded mooduli alustamiseks	Õpilane on saavutanud moodulite „Kinnisvarahooldaja alusteadmised“ ja „Õpitee ja töö muutuv keskkonnas“ õpiväljundid				
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õppija tuleb toime ehitise konstruktsioonide hooldus- ja puhastustöödega.				
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid				
1. Mõistab ehituskonstruktsioonide	<ul style="list-style-type: none"> • selgitab inimtegevuse, ümbritseva keskkonna ja ilmastikutingimuste mõju ehitise konstruktsioonidele ja nende osadele, sh avatäidetele, kasutades keemia- ja füüsikaalaseid teadmisi 				

<p>levinumate kahjustuste tekkepõhjuseid ning tunneb nende ennetamise võimalusi ja kõrvaldamise viise</p>	<ul style="list-style-type: none"> • toob näiteid töö ohutuks korraldamiseks ehitiste konstruktsioonide hooldamisel ja remondil, arvestades töö- ja tuleohutusnõudeid • iseloomustab ehitise konstruktsioonide enamlevinud kahjustuste tekkepõhjusi (niiskuskahjustused, materjalide defekt, amortisatsioon) seostades neid füüsikalise-keemiliste protsessidega ja toob näiteid kahjustuste ennetamise ja kõrvaldamise viisidest • selgitab kinnisvarahooldaja pädevust ehitise konstruktsioonidel ilmnevate kahjustuste kõrvaldamisel
<p>2. Kontrollib visuaalselt ehitiste konstruktsioonide ja nende osade korrasolekut, vigade ilmnemisel teavitab hooldusmeistrit või oma vahetat juhti</p>	<ul style="list-style-type: none"> • hindab visuaalselt katuse kandekonstruktsioonide seisundit ja katusekatete veepidavust, veeäravoolude puhtust ja katusel paiknevate elementide seisukorda, vigade ilmnemisel teavitab nõuetekohasel oma vahetat juhti, kasutades info- ja kommunikatsioonivahendeid • hindab visuaalsel vaatlusel ukselehtede, -manuste, -suluste, -klaaside ja -tihendite seisukorda ning ohutust, puuduste ilmnemisel korrastab neid oma pädevuse hindab visuaalsel vaatlusel aknaraamide ning -klaaside, -suluste ja -tihendite seisundit, tuvastab kahjustused ning teavitab nõuetekohaselt oma vahetat juhti, kasutades info- ja kommunikatsioonivahendeid • kontrollib visuaalsel vaatlusel hoone sise- ja välisseinte, põrandate, lagede, fassaadi pinnakatte, vuukide, rõdude, sokli ja karniisi seisukorda, tuvastab kahjustused ning teavitab nõuetekohaselt oma vahetat juhti, kasutades info- ja kommunikatsioonivahendeid • hindab juhendamisel visuaalse vaatluse teel ehitise konstruktsioonide seisukorda ja hooldamise vajalikkust, lähtudes olukorrast objektil • puhastab ja teeb hooldusremonti tööühmaliikmena vastavalt tööülesandele sadevee äravoolusüsteeme, eemaldab katuselt prahi, liigse lume ja jääpurikad, kasutades asjakohaseid töövahendeid ja -võtteid
<p>3. Hooldab ja puhastab oma pädevuse piires hoone põhikonstruktsioone, järgides erinevate tööülesannete täitmisel töötervishoiu, tööohutus- ja keskkonnaohutusnõudeid</p>	<ul style="list-style-type: none"> • kõrvaldab tööühmaliikmena tööülesandest lähtuvalt hoone sisetarindite (põrandad, siseseinad, laed, siseuksed) kahjustused, tagades materiaalsete väärtuste säilimise, järgides tööohutusnõudeid • vahetab ukسلukke ning kõrvaldab vandalismi tagajärjel tekkinud kahjustusi, kasutades asjakohaseid töövahendeid ja -võtteid • hooldab tööühmaliikmena etteantud sagedusega avatäiteid, lähtudes hooldusjuhendist ja tööülesandest • kinnitab tööülesandest lähtuvalt lahtised põrandaliistud, põrandakattematerjalide üleminekud ja kokkupuutevuugid, kasutades asjakohaseid töövahendeid ja -võtteid • hooldab laekonstruktsioone ja kõrvaldab tööühmaliikmena oma pädevuse piires laekonstruktsioonidel ilmnevad kahjustused, kasutades asjakohaseid töövahendeid ja -võtteid • kõrvaldab tööühmaliikmena ohutult, oma pädevuse piires kergemad karkassielementide vajumisest või niiskusest tingitud kahjustused, kasutades asjakohaseid töövahendeid ja -võtteid • taastab tööühmaliikmena oma pädevuse piires fassaadi kahjustatud pinnakatte, vuugid, rõdude, soklite ja karniiside elemendid vastavalt tööülesandele, kasutades asjakohaseid töövahendeid ja -võtteid • hindab vundamentide seisundit ja hooldab neid hooldusraamatus fikseeritud protseduure järgides

	<ul style="list-style-type: none"> • valib tööülesandest lähtuvalt hoolduseks vajalikud materjalid, arvestades nende kasutusotstarvet ja tootjapoolseid kasutusjuhiseid • rakendades koolimatemaatikast tuntud eeskirju tööks vajaliku materjalikoguse ja maksumuse arvutamisel ja võrdleb saadud tulemust etteantud eelarve võimalustega • valib sobivad töövahendid, arvestades nende kasutusotstarvet ja tootjapoolseid kasutusjuhiseid, enne töö alustamist veendub nende korrasolekus ja ohutuses • kavandab tööprotsessi ja planeerib tööaja ehitiste põhikonstruktsioonide hooldamiseks ja remondiks, lähtudes etteantud hoolduskavast • leiab hoolduskavast ja hooldusjuhendist aja, kvaliteedinõuete, objekti asukoha, mõõtmete ja vajalike materjalide kohta info ehitise konstruktsioonide korraliseks hooldamiseks
<p>4. Töötab vastutustundlikult ja kirjeldab oma tegevust erinevate ehituskonstruktsioonide hooldustöödel</p>	<ul style="list-style-type: none"> • fikseerib hooldusraamatus etteantud nõuete kohaselt ehitiste konstruktsioonide tehnohooldusel tehtud tööd, kasutades infotehnoloogiavahendeid • kasutab nõuetekohaselt töö- ja isikukaitsevahendeid ja rakendab ergonoomilisi töövõtteid • järgib töötamisel töötervishoiu-, tööohutuse- ja keskkonnaohutusnõudeid ja vastutab oma tööloigu piires tööülesannete õigeaegse ja kvaliteedinõuetekohase täitmise eest • analüüsib koos juhendajaga oma toimetulekut erinevate tööülesannetega ehituskonstruktsioonide hooldustöödel • koostab kokkuvõtte analüüsi tulemustest ja vormistab selle korrektses õppekeeles, kasutades infotehnoloogiavahendeid ja erialast terminoloogiat juhendamisel visuaalse vaatluse teel ehitise
<p>Teemad ja alateemad</p>	<p>Hoone seisukorra hindamine. Niiskuse mõju konstruktsioonidele; ehituskonstruktsioonide levinumad kahjustused ja nende tekkepõhjused; hoone põhikonstruktsioonide seisukorra hindamismeetodid.</p> <p>Hooldustööde korraldus. Hooldus- ja renoveerimistööde järjekord; probleemid ja ohuallikad ehituskonstruktsioonide avamisel; kandekonstruktsioonide kontrollimine, võimalike kahjustuste ennetamine; elektri- ja tuleohutusnõudeid hooldustöödel.</p> <p>Alused ja vundamendid. Vundamentide ja aluste seisundi hindamine ja tehnohooldustööde fikseerimine hooldusraamatus protseduure järgides, tööks vajalikku materjalikulu arvestamine.</p> <p>Põrandad ja vahelaed. Lagede ja laeelementide (ripplaed) seisundi kontrollimine, elementide korrastamine ja kinnitamine. Seinte ja fassaadide tehnohooldus. Kandvate konstruktsioonide korrasoleku kontroll ja kergemate karkassielementide kahjustuste kõrvaldamine; fassaadide pinnakatete, vuukide, rõdude, soklite ja karniiside seisukorda kontrollimine ning karkassielementide kaitstuse tagamine; kahjustatud elementide taastamine; vaheseinte ning pinnakatete seisukorra ja ohutuse kontrollimine; korrastamine, kinnitamine ja viimistlemine.</p>

	<p>Hoone klaaspindade tehnohooldus. Aknaraamide ning -klaaside, -suluste ja -tihendite seisundid, korrastamine ja õlitamine; ukselehtede, -manuste, -suluste, -klaaside ja -tihendite seisukord ning ohutus; akende klaasimine, aknaplekid ja aknalauad ning aknaraamide tihendamine, vahetamine ja ukسلukkude vahetamine.</p> <p>Katuse kandekonstruktsioonide seisundi hindamine. Katuse konstruktsioonide seisundi hindamine ja katusekatete veepidavuse hindamine, veeäravoolude puhtus ja katusel paiknevate elementide olukorra hindamine.</p> <p>Hoone konstruktsioonide ehitusvigade märkamine. Ehitusvigadest tingitud soojusfüüsikaline mõju konstruktsioonidele ja hoonete energiakulule.</p> <p>Hoone energiaallikad. Hooldustegevuse energiakulu. Hoone energiaallikate (elekter, vesi, valgustus) sihipärane kasutamine minimeerimaks hooldustegevuse energiakulukust.</p>
Õppemeetodid	Loeng, rühmatöö, õppekäik, arutelu, selgitus, töövõtete selgitus, praktiline töö, kirjalik töö, analüüs, demonstratsioon, juhtumianalüüs, esitlus, videoesitlus
sh iseseisev töö	Koostab analüüsi enda toimetulekust hoone ja krundi rajatiste konstruktsioonide hooldustöödel, hindab arendamist vajavaid aspekte. Vormistades selle nõuetekohaselt IT-vahendeid kasutades
Hindamine	Moodulit hinnatakse eristavalt, kujundav hindamine toimub kogu õppeperioodi jooksul.
Hindamismeetodid ja -ülesanded	<p>Raport õppekäigust</p> <p>Praktiline töö: 1) hooldab kahjustunud hoone avatäiteid; 2) tuvastab hoone siseseinte, põrandate ja lagede kahjustused, teavitab oma vahetat juhti, kasutades info- ja kommunikatsioonivahendeid; 3) teostab hoone välisseinte, fassaadi pinnakatte, vuukide, rõdude, sokli ja karniisi hooldustööd või hooldusremondi; 4) kavandab konkreetsel objektil hoolduskava alusel hoolduse ja tehnohooldustööd, planeerib töödeks kuluva aja, fikseerides IT-vahendeid kasutades; 5) puhastab töörühmaliikmena sadevee äravoolusüsteeme, eemaldab katusekonstruktsioonidelt prahi, liigse lume ja jääpurikad</p> <p>Kompleksülesanne: 1) kaardistab ehitise konstruktsioonide enamlevinud kahjustuste tekkepõhjused; 2) infootsing hoone konstruktsioonide kahjustuste kõrvaldamise viiside kohta; 3) taastab rühmaliikmena oma pädevuse piires fassaadi kahjustatud pinnakatte, vuugid, rõdude, soklite ja karniiside elemendid</p> <p>Kirjalik töö: arvutab tööks vajaliku materjalikoguse ja maksumuse ja võrdleb saadud tulemust etteantud eelarve võimalustega</p> <p>Analüüs: inimtegevuse, ümbritseva keskkonna ja ilmastikutingimuste mõju ehitise konstruktsioonidele ja nende osadele</p> <p>Esitlus hooldustöödel järgitavatest töö- ja isikukaitsevahenditest, ergonoomilistest töövõtetest, töötervishoiu-, tööohutuse- ja keskkonnaohutusnõuetest</p>

<p>hindekriteeriumid</p>	<p>Lävend, hinne „3“ õpilane kontrollib visuaalselt ning hindab ehitiste konstruktsioonide ja nende osi, lähtudes hoolduskavast; hooldab ja teeb hooldusremonti oma pädevuse piires hoone põhikonstruktsioone, valib sobivad töövahendid, arvestab nende kasutusotstarvet ja tootjapoolseid kasutusjuhiseid, enne töö alustamist veendub nende korrasolekus ja ohutuses, kasutab nõuetekohaselt töö- ja isikukaitsevahendeid ja rakendab ergonoomilisi töövõtteid, järgib töötamisel töötervishoiu-, tööohutuse- ja keskkonnaohutusnõudeid, analüüsib koos juhendajaga oma toimetulekut erinevate tööülesannetega ehituskonstruktsioonide hooldustöödel, fikseerib hooldusraamatu nõuete kohaselt ehitiste konstruktsioonide tehnohooldusel tehtud tööd, kasutades infotehnoloogiavahendeid. Sooritab tööülesanded ettenähtud aja piires. Vajab meeldetuletusi töökultuuri ja kvaliteedinõuete täitmisel.</p> <p>Hinne „4“ õpilane kontrollib visuaalselt ning hindab ehitiste konstruktsioonide ja nende osi, lähtudes hoolduskavast; hooldab ja teeb hooldusremonti oma pädevuse piires hoone põhikonstruktsioone, valib sobivad töövahendid, arvestades nende kasutusotstarvet ja tootjapoolseid kasutusjuhiseid, enne töö alustamist veendub nende korrasolekus ja ohutuses, kasutab nõuetekohaselt töö- ja isikukaitsevahendeid ja rakendab ergonoomilisi töövõtteid, järgib töötamisel töötervishoiu-, tööohutuse- ja keskkonnaohutusnõudeid, analüüsib koos juhendajaga oma toimetulekut erinevate tööülesannetega ehituskonstruktsioonide hooldustöödel, fikseerib hooldusraamatu nõuete kohaselt ehitiste konstruktsioonide tehnohooldusel tehtud tööd, kasutades infotehnoloogiavahendeid. Sooritab töö ettenähtud aja piires, osaleb aktiivselt töörühmas. Jälgib teadlikult töökultuuri ja kvaliteedi nõudeid.</p> <p>Hinne „5“ õpilane kontrollib visuaalselt ning hindab ehitiste konstruktsioonide ja nende osi, lähtudes hoolduskavast, hooldab ja teeb hooldusremonti oma pädevuse piires hoone põhikonstruktsioone, valib sobivad töövahendid, arvestades nende kasutusotstarvet ja tootjapoolseid kasutusjuhiseid, enne töö alustamist veendub nende korrasolekus ja ohutuses, kasutab nõuetekohaselt töö- ja isikukaitsevahendeid ja rakendab ergonoomilisi töövõtteid, järgib töötamisel töötervishoiu-, tööohutuse- ja keskkonnaohutusnõudeid, analüüsib koos juhendajaga oma toimetulekut erinevate tööülesannetega ehituskonstruktsioonide hooldustöödel, fikseerib hooldusraamatu nõuete kohaselt ehitiste konstruktsioonide tehnohooldusel tehtud tööd, kasutades infotehnoloogiavahendeid. Sooritab tööülesanded ettenähtud aja piires, osaleb aktiivselt töörühmas. Jälgib teadlikult töökultuuri ja kvaliteedi nõudeid, toob välja oma töö tugevused ja arendamist vajavad aspektid.</p>
<p>Kokkuvõtva hinde kujunemine</p>	<p>Kokkuvõttev hinne kujuneb õpiväljundite saavutamisel lävendi tasemel, kui õpilane on sooritanud mooduli hindamisülesanded, sh iseseisva töö. Koondhinne kujuneb vastavalt hindekriteeriumidele</p>
<p>Õppematerjalid</p>	<p>Õpikud (p 1 ja 2): Tamm, J. Hooned. I osa. Tln: TTÜ Kirjastus 2008; Kinnisvarahooldaja käsiraamat. Tln: TTÜ Kirjastus 2008</p>

	<p>Käsiraamatud (kõik konstruktsioonid): Korruselamu hooldamise käsiraamat. Tln: Ehitame Kirjastus 1999; Masso, T. Paneelelamu konstruktsioonide hooldus ja remont. Tln: ET-Infokeskus 2001; Ehitusmaterjalide käsiraamat. Tln: OÜ Presshouse 2005; Tuul, K. jt. Õuealade korrashoid. Kinnistu prügi. Tallinn: ET-Infokeskus, 2001; Kriipsalu, M. Jäätmeraamat. Tallinn: Ehitame Kirjastus 2001; Andersson, I. Koduõuede aiad ja väravad. Tallinn: Sinisukk 2004; Eriksen, L. jt. Väliköögid ja –kaminad. Tallinn: Varrak 2007</p> <p>Juhendkaardid (ET-Infokeskuse AS KH-kartoteek): KH90-00114 Korruselamute seisukorrahinnangud; meetodid (1992); KH-E X7-012 Kinnistu pass (2001); KH-E X7-013 Hoone pass (2001); KH-E X7-014 Kinnistu ja hoone passide täitmise ja kasutamise juhend (2001); KH90-00156 Elamu puitakende sisukorra hindamine; KH90-00226 Ülevaatus, hooldus ja teenindusjuhendid; KH92-00220 Fassaadi remondivajaduse hindamine; KH94-00133 Rõdude remondivajaduse selgitamine ja remont.</p> <p>Õigusaktid (mõisted ja nõuded): tuleohutuse üldnõuded (EV siseministri määrus); nõuded eluruumidele (EV valitsuse määrus)</p> <p>Võõrkeelsed materjalid: Isännöitsijän käsikirja (korduv, täiend tr) Kiinteistöalan Kustannus Oy 2004</p> <p>Soovituslik algallikas õpetajale: Ajakiri „Ehitaja“</p>				
Moodul nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht 30 EKAP			Õpetajad
7	Praktika hoone konstruktsioonide, krundi ja rajatiste hooldusel ja heakorratöödel	Tunnid kokku	Praktika	Is.töö	A. Orekhova, ettevõtte praktikajuhendaja
		780	750	30	
Nõuded praktika sooritamiseks	<p>Praktika I osa 130 tundi toimub peale mooduli „Krundi heakord ja haljastus“ õpiväljundite saavutamist.</p> <p>Praktika II osa 130 tundi toimub peale mooduli „Hoone sisepuhastus ja koristustööd“ õpiväljundite saavutamist</p> <p>Praktika III osa 520 tundi toimub peale mooduli „Hoone ja krundi rajatiste konstruktsioonide hooldus ja hooldusremont“ õpiväljundite saavutamist</p>				
Mooduli eesmärk	Praktikaettevõttes õpilane kinnistab õppekeskkonnas omandatud kutsealaseid teadmisi, oskusi ja hoiakuid, töötades kogunud töötaja juhendamisel hoone konstruktsioonide, krundi ja rajatiste hooldusel ja heakorratöödel.				
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid				
1. Planeerib tööühmalikmena oma tegevust, järgib töötamisel ettevõttes väljakujunenud tööühtmi	<ul style="list-style-type: none"> osaleb töökohal esmasel tööohutusalasel juhendamisel ning tutvub praktikaettevõtte töökorraldusega ja sisekorra nõuetega hooldab kogunud töötaja juhendamisel hoolduskava alusel hoone ja krundi rajatiste kandetarindeid, järgides tööohutusnõudeid 				

<p>2. Hooldab ja puhastab hoolduskava alusel hoone ja krundi rajatiste kande- ja piirdetarindeid ja avatäiteid, tagades nende vastavuse kavandatud otstarbele</p> <p>3. Koristab hoone siseruume, järgides koristusplaani ja hooldab hoone juurde kuuluvat territooriumi vastavalt tööülesannetele</p> <p>4. Järgib töötamisel kutse-eetika-, töötervishoiu-, tööohutus- ja keskkonnaohutusnõudeid</p> <p>5. Analüüsib oma toimetulekut erinevate tööülesannetega</p>	<ul style="list-style-type: none"> • kõrvaldab kogunud töötaja juhendamisel hoone ja krundi rajatiste kande- ja piirdetarindite puudused ja rikked, järgides tööohutusnõudeid • koristab ja puhastab kvaliteedinõuete kohaselt hoones asuvate ruumide seina-, lae- ja põrandapindu, järgides koristamise põhireegleid ja kutse-eetikat • hooldab ja puhastab hoolduskava nõuete kohaselt hoone juurde kuuluvat territooriumi, kasutades asjakohasid töövahendeid ja järgides tööohutusnõudeid • hooldab ja puhastab hoonet ümbritseval territooriumil ja haljasaladel asuvaid väikevorme, käitleb jäätmeid vastavalt praktikaettevõttes kehtestatud korrale • täidab erinevaid tööülesandeid hoonete ja krundi rajatiste konstruktsioonide tehnohooldusel ja heakorratöödel, on tööülesannete täitmisel hoolikas ja püsiv • rakendab ratsionaalsed ja ergonoomilisi töövõtteid ja vastutab oma tööloigu piires tööülesannete õigeaegse ja kvaliteetse täitmise eest • suhtleb kaastöötajatega vastastikust lugupidamist ülesnäitaval viisil • analüüsib enda toimetulekut erinevate tööülesannetega, enda tugevusi ja nõrkusi ning hindab juhendaja abiga arendamist vajavaid aspekte • vormistab praktikaaruande korrektses õppekeeles, kasutades infotehnoloogiavahendeid ja erialast terminoloogiat
<p>Teemad, alateemad</p>	<p>Praktika I „Krundi heakord ja haljastus“: hoone välispiirete, terrasside ja väikevormide korrastamine. Teede ja parklate puhastamine ja hooldustööd, sh talvine libeduse ja jäätõrje. Pargialade hooldamine: löikab põõsaid, hooldab rohttaimikut, teedevõrku ja väikevorme; haljasalade hooldustööd: muru korrashoid, hekkide pügamine, taimede hooldustööd; iluveekogu ja selle kallasala hooldamine. Spordi- ja mänguplatside hooldamine ja korrastamine</p> <p>Praktika II „Hoone sisepuhastus ja koristustööd“: hoone sise- ja välisseinte, lae- ja põrandapindade hooldustööd. Ruumide tasandustööd, hüdroisolatsioonitööd, viimistlustööd, maalri- ja plaatimistööd.</p> <p>Praktika III „Hoone ja krundi rajatiste konstruktsioonide hooldus ja hooldusremont“: suurpuhastus. Eripuhastus. Meeskonnatöö puhastus ja hooldustöödel. Ajaplaneerimine. Kliendisuhetus</p>
<p>Õppemeetodid</p>	<p>Praktika töö ettevõttes, iseseisev töö, juhtumianalüüs, analüüs, demonstratsioon</p>
<p>sh iseseisev töö</p>	<p>Õpilane täidab praktikadokumentatsiooni. Koostab kirjaliku eneseanalüüsi ja valmistub selle põhjal praktika kaitsmiseks</p>
<p>Hindamine</p>	<p>Mooduli hindamine toimub mitteristavalt, arvestatud „A“ või mittearvestatud „MA“</p>

Hindamismeetodid ja -ülesanded	<p>Praktika I osa: 1) korrastab hoone välispiirdeid, tarasid ning väikevorme; 2) puhastab ja viib läbi hooldustöid teede ja parklate korrashoiuks, sh talvine libeduse ja jäätõrje; 3) hooldab pargialasid: lõikab põõsaid, hooldab rohttaimikut, teedevõrku ja väikevorme; 4) viib läbi haljasalade hooldustöid: muru korrashoid, hekkide pügamine, taimede hooldustööd; 5) hooldab iluveekogu ja selle kallasala: hooldab vee- ja kaldataimi, puhastab vetikatest ja olmeprügist; 6) hoiab korras spordi- ja mänguplatse; 7) teostab heakorratöid hooldatava objekti haljasalal.</p> <p>Praktika II osa: 1) hooldab hoone sise- ja välisseinu, lae- ja põrandapindu, teostades ruumide tasandustöid, hüdroisolatsioonitöid, viimistlustöid, maalri- ja plaatimistöid.</p> <p>Praktika III osa: õpilane kinnistab I ja II praktilisel omandatud oskusi hoolduspuhastustöödel erineva otstarbega ruumides koristusplaani alusel; 1) valib, doseerib ja kasutab koristusaineid sihipäraselt vastavalt mustusele ja pinnakatematerjalile etteantud ruumides; 2) poonib või vahatab pinnakatematerjali; 3) katab kaitseainega või õliga põranda; 4) viib läbi kuiv- ja märgpuhastust vaipadel ja tekstiilidel; 5) peseb ja kuivatab akna klaasipesutarvikutega; 6) planeerib meeskonnatööna suurpuhastuse: koostab tööde järjekorra, planeerib aja, jälgib ülesande täitmisel teeninduskäitumist ja klientidega suhtlemise head tava.</p>					
Kokkuvõtva hinde kujunemine	Kokkuvõttev hinne kujuneb mooduli õpiväljundite saavutamisel lävendi tasemel, kui õpilane on esitanud kõik praktikakorralduslikud dokumendid, saanud positiivse hinnangu praktikajuhendajalt, esitanud eneseanalüüsi praktika kohta					
Õppematerjalid	Praktika juhend Ettevõtte (praktikakoha) sisekorraeeskirjad Praktiliste tööde juhendid Tööohutusnõuded ettevõttes					
VALIKÕPINGUD						
Õpilasel on kohustus valida valikmooduleid 19 EKAP-i ulatuses, mis toetavad ja laiendavad põhiõpinguid ning õigus valida valikmooduleid kooli teistest õppekavadest või teiste õppeasutuste õppekavadest kooli õppekorralduseeskirjas sätestatud korras						
Moodul nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht 3 EKAP				Õpetajad
8	Fotograafia	Tunnid kokku	Kontakt tunnid	Pr.töö	Is.töö	V. Vorinko
		78				
Nõuded mooduli alustamiseks	õpilane on saavutanud põhiõpingute moodulite õpiväljundid					

Mooduli eesmärk	õpetusega taotletakse, et õpilane tuleb toime fotografeerimise ja digitaalse fototöötusega, häälestab ja kasutab kaamerat kinnisvara objekti fotografeerimisel.
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid
<ol style="list-style-type: none"> 1. Kirjeldab erinevaid kaamera tüüpe ja failiformaate 2. Mõistab fotografeerimise ja digitaalse fototöötuse võimalusi 3. Käsitleb kaamerat, vastavalt pildistamise eesmärgile 4. Rakendab kinnisvaraobjektide fotografeerimisel ja digitaalsel fototöötusel foto komponeerimisvõtteid 	<ul style="list-style-type: none"> • tutvustab fotografeerimise võimalusi IT-vahendite abil ja kaasaegseid kaamera tüüpe • loob ja koostab pilditöötuse <i>youtube</i> video põhjal • töötleb fotosid pilditöötusprogrammiga • korrigeerib arvutis fotode kontrastust, värve, suurust • häälestab ja kasutab kaamerat, lähtudes kaamera tüübist ja pildistatavast objektist • fotografeerib kinnisvara objekte, kasutades lisatarvikuid, sisestab ja salvestab fotod arvutisse • arvestab pildistamisel valguse paigaldamise vajadusega ja jälgib foto kompositsiooni
Teemad, alateemad	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fotoaparaadid 1 EKAP fotokaamera käsitsemine; fotokaamera lisaseadmed 2. Pildistamine siseruumis 1 EKAP fooni valik; vaguse seadmine; kinnisvara objekti pildistamise eripära 3. Pilditöötlus 1 EKAP Pilditöötusprogrammid; piltide sisestamine arvutisse; fotode põhikorreksioonid fototöötusprogrammis; piltide salvestus ja esitus; objektide paigaldamine interjööri pilditöötusprogrammi abil; fotode töötlemine pilditöötusprogrammiga
Õppemeetodid	Loeng, arutelu, praktiline töö, tööleht, küsimustik, meeskonnatöö, juhtumianalüüs, tööleht, arvutipõhine töö, demonstratsioon, tagasiside
Hindamismeetodid ja -ülesanded	<p>Praktiline töö: paigaldab valguse ja fotografeerib kinnisvara objekti.</p> <p>Esitleb pildistatud tööd, kasutades erialast sõnavara.</p> <p>Koostab digiportfolio fotografeeritud töödest, mis on töödeldud parima valguse, kompositsiooni saavutamiseks ja fotod on töödeldud järeltöötusega</p>
sh iseseisev töö	Fotografeerib tööde valmimise protsessi

Mooduli hinde kujunemine	Mooduli hinne kujuneb õpiväljundite saavutamisel lävendi tasemel, kui õpilane on sooritanud mooduli hindamisülesanded, sh iseseisva töö				
Õppematerjalid	Daniel Lezano. Kompakt & digitaalkaamera käsiraamat. 224 lk. Egmont Estonia 2002 Michael Langford. Fotograafia Sari „101 nõuannet“. 72 lk. Koolibri 2000 Aivar Pihelgas. Praktiline fotograafia. Varrak 2014 King, Julie Adair. Digitaalne fotograafia võhikutele. Lausuja Kirjastus 2005 Jukka Kolari-Peter Forsgard "Parimad pildid Canon EOS digipeegelkaameraga", metshein.com "Adobe Photoshop CS6"				
Moodul nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht 11 EKAP			Õpetajad
9	Hoone sise- ja välispindade viimistlemine	Tunnid kokku	Kontakt tunnid	Pr.töö	Is.töö
		286			
Nõuded mooduli alustamiseks	puuduvad				
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane tuleb toime ehitiste sise- ja välispindade viimistlemisega, järgides energiatõhusa ehitamise põhimõtteid, töötervishoiu-, töö- ja keskkonnaohutusnõudeid.				
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid				
1. Kirjeldab ehitiste sise- ja välispindade viimistlustöödel kasutatavaid materjale, töövahendeid ja aluspinnale esitatavaid kvaliteedinõudeid	<ul style="list-style-type: none"> võrdleb värvitüüpe ja nende kasutusala, lähtudes värvides kasutatavatest sideainest ja pigmendist selgitab teabeallikate põhjal immutuskrundi ja kruntvärvi erinevust ning põhjendab kruntimise ja immutamise vajadust viimistlustöödel eristab ehitiste sise- ja välispindade viimistlustöödel kasutatavaid töövahendeid (pintslid, tapeedi- ja värvirullid), seadmeid ja masinaid ning iseloomustab erialast terminoloogist, selgitades nende kasutusvõimalusi 				

	<ul style="list-style-type: none"> • iseloomustab ehitise sise- ja välispindade viimistlustöödel kasutatavate värvide, õlide, lakkide, lahustite omadusi ja materjalide nõudeid viimistlustöödel erinevas keskkonna- ja ilmastikutingimustes
2. Kavandab tööprotsessi, valib materjalid ja töövahendid vastavalt tööülesandele	<ul style="list-style-type: none"> • selgitab viimistlustöök vajaliku info ja planeerib tööaja, tööks vajalikud vahendid • mõõdab lähtuvalt tööülesandest viimistletava objekti vajalikud parameetrid, kasutades asjakohaseid mõõtvahendeid • arvutab juhendamisel vajaliku materjalide koguse, lähtudes mõõtetulemustest ja tootekirjelduse materjali kulunormist • koostab õppeotstarbelise tehnoloogiakaardi, arvestades tööde tegemise tehnoloogilist järjekorda
3. Viimistleb ehitiste sise- ja välispinnad värvi, laki või õliga, järgides tööde tehnoloogiat ja kvaliteedinõudeid	<ul style="list-style-type: none"> • korraldab oma tööloigu piires nõuetekohase töökoha ja paigaldab töölava, järgides tööohutusnõudeid • katab kinni mitteviimistletavad pinnad, kasutades sobilike materjale, töövahendeid ja –võtteid, valib ja kasutab sobivaid töövahendeid ja viimistlustehnoloogiat • eemaldab viimistletavalt pinnalt eelnevad viimistluskihid, kasutades nii termilise, keemilise kui mehhaanilise eemaldamise võimalusi • peseb aluspinna ja töötleb antiseptikuga, krundib värvitava aluspinna, kasutades selleks sobivaid töövõtteid • tasandab ja/või pahteldab ning järeltöötleb värvitava aluspinna, järgides materjalide kasutusjuhendeid
4. Järgib ehitiste sise- ja välispindade viimistlustöödel energiatõhusa ehitamise põhimõtteid ning töötervishoiu, töö- ja keskkonnohutusnõudeid	<ul style="list-style-type: none"> • hermetiseerib sisetöödel iseseisvalt ja välitöödel juhendamisel vuugid ja ühenduskohad, lähtudes kasutusjuhendist ning tööle esitatud nõuetest • krundib, vajadusel teostab vahevärvimise ja värvib pinna kvaliteedinõuetele vastavalt • lakib või õlitab viimistletava pinna kvaliteedinõuetele vastavalt, järgides kasutusjuhendeid • parandab töö käigus tekkinud vead, kasutades selleks sobivaid meetodeid • korrastab ja puhastab töövahendid, seadmed ja kaitsevahendid, järgides nende kasutus- ja hooldusjuhendeid ning juhindudes üldtunnustatud heast tavast • kasutab töö- ja isikukaitsevahendeid nõuete kohaselt ja rakendab ergonoomilisi ja ohutuid töövõtteid • järgib töökoha ettevalmistamisel, töö kestel ja töökoha korrastamisel töötervishoiu- ja tööohutusnõudeid ning arvestab inimeste ja keskkonnaga enda ümber
5. Analüüsib juhendamisel oma tegevust ehitise sise- ja välispindade värvimisel, lakkimisel ja õlitamisel	<ul style="list-style-type: none"> • analüüsib koos juhendajaga enda toimetulekut erinevate tööülesannetega ehitise sise- ja välispindade värvimisel, lakkimisel ja õlitamisel • koostab kokkuvõtte analüüsi tulemustest ja vormistab selle korrektselt, kasutades infotehnoloogiavahendeid
Teemad, alateemad	1. Viimistlustööde materjalid

	<p>Krunt ja kruntimise ülesanne. Värvide liigid ja omadused. Värv: sideaine, täiteaine, lahusti ja vedeldi, pigment, lisaaine. Värvide füüsikalised ja keemilised omadused. Värv- värvimise ülesanne. Õlid – õlitamise ülesanne. Pindade lakkimise ülesanne. Ilmastiku ja keskkonna nõuded viimistlustöödel. Viimistlusosalase teabe otsimise võimalused</p> <p>2. Materjalide ja tööaja kulu arvutamine Tööaja arvestamine, aja planeerimine. Tootjate tehnilise informatsiooni hankimine. Materjalide kulu arvutamine</p> <p>3. Viimistlevatele pindadele ja materjalidele esitatavad kvaliteedinõuded Nõuded töökoha ettevalmistamiseks. Viimistletud pindadele esitatavad kvaliteedinõuded (DIN ja RYL põhjal) Mitteviimistletavate pindade kaitsmine. Pindade kaitsmiseks kasutatavad materjalid.</p> <p>4. Aluspinde ettevalmistamine Pindade puhastamine ja töötlemine. Vana pinnakatte eemaldamise võimalusi (keemiline, termiline, mehhaaniline). Pindade immutamise ja kruntimise töövahendite valik ja meetodid. Tasandussegud ja pahtlid, pinna seisukorrast lähtuvalt sobiva materjali valik.</p> <p>5. Pindade värvimise, sh lakkimine, õlitamine tehnoloogia Värvimistöödel töövahendi valimine, ettevalmistamine, hooldamine. Hermeetikud, kasutuskohad, omadused, tehnoloogia. Mineraalpindade ettevalmistamine värvimiseks, värvimine. Metallpindade ettevalmistamine värvimiseks ja värvimine. Puitpindade ettevalmistamine värvimiseks ja värvimine, sh lakkimine ja õlitamine. Mineraalpindade ettevalmistamine värvimiseks, värvimine. Viimistlustöödel tekkida võivad defektid nende kõrvaldamise võimalusi Viimistlusmaterjalide ladustamine, säilitamine ja utiliseerimine.</p> <p>6. Töö- ja keskkonnaohutus viimistlustöödel Energiaohusa ehitamise põhimõtteid. Keskkonnaohutusnõudeid viimistlustöödel. Tööohutus. Tööohutusealane instrueerimine. Füüsikalised, keemilised, bioloogilised ja füsioloogilised ohutegurid ja meetmeid nende vähendamiseks. Ohud viimistletaja tervisele. Isikukaitsevahendid.</p>
Õppemeetodid	Interaktiivne loeng, ülesannete lahendamine, eelarve koostamine, tehnoloogilise kaardi täitmine, analüüs, probleemülesannete lahendamine, referaat, esitlus
sh iseseisev töö	Koostab hindamisülesannetest õpimapi ja vormistab selle esitluseks
Hindamismeetodid ja-ülesanded	Õpimapp: alustab õpimapi koostamist, mis sisaldab 1) värvide-, õlide-, lakkide liigid, erinevust ja iseloomustust; 2) referaati erinevatest võimalustest puitpindade viimistlemiseks; 3) koostab eelarve; 4) tööde näidiseid; 5) tehnoloogilist kaarti; 6) teabematerjalid, sh võõrkeelsed on varustatud korrektsete viidetega

	<p>Test: arvutusülesanded erinevatest materjalidest aluspindade viimistlemise kohta; erialane terminoloogia: vastab õigesti kümnest küsimusest vähemalt kaheksale küsimustele</p> <p>Praktiline töö: 1) aluspindade (kipsplaat, krohv-, puit-metallpinnad) ettevalmistamine värvkatte alla; 2) sise- ja välispindade värvimine; 3) varem värvitud raamukse viimistlemine värvkatte alla</p> <p>Proovitöö: aluspinna ettevalmistamine värvkatte alla ja värvimine</p> <p>Probleemülesande lahendamine: pindade viimistlemisel tekkinud probleemide lahendamine, võimalikud lahendusvariandid; selgitab visuaalsel vaatlusel defektide võimalikud tekkepõhjused</p>
Hindamine	Moodulit hinnatakse mitmeeristavalt („A“)/mittearvestatud („MA“)
Kokkuvõtva hinde kujunemine	Kokkuvõttev hinne kujuneb, kui õpilane on omandanud mooduli õpiväljundid vähemalt lävendi tasemel, sooritanud kõik hindamisülesanded, sh iseseisva töö tulemusele arvestatud („A“)
Õppematerjalid	<p>Trükised</p> <p>Alen, H. <i>Värvid ja nende kasutamine</i>. Tallinn: Ehitame, 2004</p> <p><i>Ehitusmaterjalide käsiraamat</i>. Tallinn: Ehitaja Raamatukogu 2005</p> <p>Pärnamägi, H. <i>Ehitusmaterjalid</i>. Tallinn: Tallinna Tehnikakõrgkool 2002</p> <p>Hemgren, P., Wannfors, H. <i>Maja ABC</i>. Tallinn: Sinisukk 2003</p> <p>Elvisto, T., Pere, R. <i>Looduslikud värvid ehituses</i>. Tallinn: Ajakirjade Kirjastus 2006</p> <p>Linnuste, Ü. <i>Värvid kodus</i>. Tallinn: Ajakirjade Kirjastus 2005</p> <p>Tammert, M. <i>Värviõpetus</i>. Tallinn: Aimwell 2006</p> <p>Tšmör, V. <i>Maalritööde materjalid</i>. Tallinn: Valgus 1985</p> <p>Ahonen, T., Allikas, H., Sarapuu, A. <i>Maalritööd</i>. Tallinn: REKK 2001 // Leonardo da Vinci</p> <p>Perioodikaväljaanded, artiklid</p> <p>Meier, P. Kiirgur teeb laudise värvist puhtaks. <i>Kodukiri</i>. Tallinn 1995, / august Internetipõhised materjalid www.meiekodu.ee (2007: hallitusest) www.varvimaailm.ee (värvipsühholoogia)</p> <p>RYL- Rakkenustöiden yleiset laatuvaatimukset</p> <p>SisäRYL 2013. Rakennustöiden yleiset laatuvaatimukset. Talonrakennuksen sisätyöt</p> <p>Maalritööde RYL 2012. Tallinn: (ehitustööde üldised kvaliteedinõuded, viimistluskombinatsioonid, koormusnormid, erinevate pinnaviimistluste välimusklasside kirjeldused, värvide katsetamine ja hindamine, turvalisus</p>

Moodul nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht 7 EKAP				Õpetajad
10	Seinte katmine rullmaterjalidega	Tunnid kokku	Kontakt tunnid	Pr.töö	Is.töö	Tatjana Zamkovaja
		182				
Nõuded mooduli alustamiseks	Õpilane on saavutanud mooduli „Kinnisvarahooldaja alusteadmised“ õpiväljundid					
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õppija tuleb toime nõuetekohaselt seintele rullmaterjali paigaldamisega, järgides energiatõhusa ehitamise põhimõtteid, töötervishoiu-, töö- ja keskkonnaohutusnõudeid.					
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid					
1. Kirjeldab seinale paigaldatavaid rullmaterjale ning paigaldamisel kasutatavaid abimaterjale ja töövahendeid	<ul style="list-style-type: none"> • iseloomustab paber-, tekstiil-, vinüül-, ja klaaskiudtapeete lähtuvalt materjali omadustest ja kinnitusviisist • selgitab teabeallikate põhjal rullmaterjalide tingmärkide tähendusi, tuues näiteid 					
2. Kavandab tööprotsessi, valib materjalid ja töövahendid, lähtudes tööülesandest	<ul style="list-style-type: none"> • selgitab tööülesande põhjal välja rullmaterjali paigaldamiseks vajalikud andmed, seina asukoht, avade arv ja kuju, kasutatavad materjalid • hindab visuaalselt aluspinna seisundit ja vastavust rullmaterjaliga kaetavale aluspinnale esitatavatele nõuetele • mõõdab lähtuvalt tööülesandest mõõtvahendeid ja loodi kasutades rullmaterjaliga kaetava seinapinna parameetrid • koostab juhendamisel isikliku tööplaani, juhindudes pindade mõõtmise, materjalide kulu, töövahendite ja -võtete valiku ning tööaja arvutamise tulemustest 					
3. Valmistab nõuetekohaselt ette aluspinna ja paigaldab seinale rullmaterjali, järgides, kvaliteedinõudeid, töötervishoiu-, töö- ja keskkonnaohutusnõudeid	<ul style="list-style-type: none"> • korraldab oma tööloigu piires nõuetekohase töökoha ja paigaldab töölava, järgides tööohutusnõudeid • valmistab tööks ette liimi ja rullmaterjali ning valib töövahendid, juhindudes tööülesandest ja tööoperatsioonide järjekorrast • tasandab ja pahteldab ning järeltöötleb seinapinna, järgides materjalide kasutusjuhendeid ja aluspinnale esitatavaid nõudeid • krundib ja vajadusel värvib rullmaterjaliga kaetava seinapinna, lähtudes tööülesandest ja aluspinnale esitatavatest nõuetest • paigaldab rullmaterjali seinale, järgides rullmaterjalide tingmärke, kvaliteedinõudeid ja paigaldusjuhendit, arvestades rullmaterjalide paigaldamisel sisekliima tingimusi ja nõudeid 					

	<ul style="list-style-type: none"> • parandab juhendamisel lihtsamad töö käigus tekkinud vead (õhumullid, mustuse plekid, liimijäljed, pilud paanide liitekohtades) • korrastab ja kasutab töö- ja isikukaitse-vahendeid nõuetekohaselt ning rakendab ergonoomilisi ja ohutuid töövõtteid
4. Analüüsib juhendamisel oma tegevust seinapinna katmisel rullmaterjalidega	<ul style="list-style-type: none"> • analüüsib koos juhendajaga enda toimetulekut erinevate tööülesannetega seinapinna katmisel rullmaterjalidega • koostab kokkuvõtte analüüsi tulemustest ja vormistab selle korrektses eesti keeles, kasutades infotehnoloogivahendeid
Teemad, alateemad	<p>Materjalid ja töövahendid. Rullmaterjalide liigitus, markeering, omadused ja kasutusala, tingmärgid. Rullmaterjalide paigaldamiseks kasutatavad liimid (valmisliimid, valmistatavad liimid), nende säilitamine ja kasutamise tingimused. Rullmaterjalide paigaldamiseks kasutatavad tööriistad ja seadmed. Töövahendite hooldamine.</p> <p>Erialased arvutusülesanded. Pindade mõõtmine. Liimi kulu arvutamine. Rullmaterjali kulu arvutamine.</p> <p>Aluspindade ettevalmistamine. Aluspindadele esitatavad nõuded sõltuvalt rullmaterjali liigist. Pindade niiskussisalduse mõõtmine. Aluspindade tasandamine, pahteldamine ja kruntimine. Varem rullmaterjalidega kaetud pindade ettevalmistamine.</p> <p>Rullmaterjalide paigaldamise tehnoloogia. Oma töökoha korraldamine. Materjalide ja töövahendite valik. Tööde tehnoloogiline järjekord. Tasandiline ja ruumiline märkimine. Töötervishoiu ja -ohutusnõuded seinakattematerjalide paigaldamisel. Seinakattematerjalide (tapeedid jm seinakattematerjalid) paigaldamise tehnoloogia: paani pikkuse määramine; liimide ja kliistrite valmistamine; rullmaterjalide lõikamine ja kliisterdamine; esimese paani paigaldamine, sise- ja välisnurga kleepimine; piirdeliistude ümber rullmaterjali lõikamine, ülevaatus ja vigade kõrvaldamine; kvaliteedinõuded ja kontrolltoimingud.</p>
Õppemeetodid	Interaktiivne loeng; juhtumianalüüs probleemsituatsiooni lahendamiseks (meeskonnatöö); õpimapi täiendamine: tehnoloogiline kaart, õppematerjali mapp, analüüs; praktiline töö; proovitöö
sh iseseisev töö	Koostab hindamisülesannetest õpimapi, mis lisaks sisaldab ka referaati „Tapeet kui materjal läbi ajaloo“, õppematerjali „Rullmaterjalid“ ja tehnoloogilist kaarti. Vormistab õpimapi esitluseks
Hindamine	Moodulit hinnatakse mitmeeristavalt põhimõttel arvestatud („A“)/mittearvestatud („MA“)
Hindamismeetodid ja -ülesanded	<p>Õpimapp: alustab õpimapi koostamisega, mis sisaldab probleemsituatsiooni lahendust; tööde näidiseid; teabetekste, sh võõrkeelsed, mis on varustatud korrektsete viidetega tehnoloogiakaardi koostamine,</p> <p>Test rullmaterjalide omaduste ja paigaldamistehnoloogia kohta: eristab näidiste põhjal vinüül-, paber-, klaaskiud-, liisttapeeti; materjalide kulu arvutusülesanded</p>

	Praktilised tööd: 1) aluspindade ettevalmistamine; 2) seinte katmine rullmaterjalidega; 3) sise- ja välisnurga tapetseerimine Proovitöö: rullmaterjali kleepimine seinale nii sise- kui välisnurga kleepimine					
Kokkuvõtva hinde kujunemine	Kokkuvõttev hinne kujuneb, kui õpilane on omandanud mooduli õpiväljundid vähemalt lävendi tasemel, sooritanud kõik hindamisülesanded, sh iseseisva töö tulemusele arvestatud („A“)					
Õppematerjalid	Jaksen, T. <i>Tapeetmistööd</i> . Tallinn: Ilo 2005. Hemgren, P. <i>Värvimine ja tapeetimine</i> . Tallinn: Sinisukk 2006. Hemgren, P., Wannfors, H. <i>Maja ABC</i> . Tallinn: Sinisukk 2003. Perioodikaväljaanded, artiklid Isosaari K. Parem kui arvatakse. <i>Tehnikamaailm, Kodu & ehitus</i> . (Tehnikamaailma ehituslisa Talv). Tallinn 2005, lk 60-65 (vinüülpõrandakatted) Internetipõhised materjalid www.tapeedil.com (tapeedi kasutamise ajaloost Eestis) www.meiekodu.ee (2007: hallitusest)					
Moodul nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht 2 EKAP				Õpetajad
11	Kerge mööbli ja ukseuluste parandustööd	Tunnid kokku	Kontakt tunnid	Pr. töö	Is.töö	M. Rammo
		52	8	36	8	
Nõuded mooduli alustamiseks	puuduvad					
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane tuleb toime kerge mööbli ja ukseuluste hooldusremondi töödega					
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid					
1. Mõistab parandust vajava kerge mööbli ja ukseuluste levinumate rikete põhjuseid ja	<ul style="list-style-type: none"> • iseloomustab enamlevinud rikete tekkepõhjusi ja nende ennetamise võimalusi, tuues näiteid • hindab visuaalselt parandust vajava objekti seisundit, suuremate vigastuste ilmnemisel teavitab oma vahetat juhti • valib defekti või amortisatsiooni kõrvaldamiseks sobiva lahenduse 					

tuleb toime nende kõrvaldamisega	
<p>2. Hooldab kerget mööblit ja ukseuluseid, lähtudes hooldusjuhistest</p> <p>3. Reguleerib ukseuluseid, teeb väiksemaid parandustöid ja paigaldab kontorimööblit</p> <p>4. Töötab tööülesannete täitmisel vastutustundlikult, järgides tööeetikat, tööohutus- ja keskkonnanõudeid</p>	<ul style="list-style-type: none"> • vahetab lukudetaile ja käepidemeid, reguleerib mööbliuste liikuvust ja sulgumist • reguleerib ja vahetab mööblirattad, lähtudes vajadusest • paigaldab vajadusel kontorimööblit, arvestades tellija eelistusi ja soove • töörühmaliikmena taastab oma pädevuse piires mööbliplaatidele tekkinud kahjustused, kasutades asjakohaseid töövahendeid ja -võtteid • valib tööülesandest lähtuvalt vajalikud materjalid, arvestades nende kasutusotstarvet ja kasutusjuhiseid • vastutab oma tööülesannete õigeaegse ja kvaliteetse täitmise eest • kasutab tööülesannete täitmisel töö- ja isikukaitsevahendeid ja rakendab ergonoomilisi töövõtteid
Teemad, alateemad	<p>1. Ukselukud. Ukselukude tüübid, tööpõhimõtted. Vahetatavad lukudetailid. Lukudetailide defektid. Lukkude hooldamise võtted. Ukseuluste reguleerimine.</p> <p>2. Kerge mööbel, kontorimööbel. Ratastega mööbel (tumbad, lauad, toolid, riulid). Rataste hoolduse ja vahetuse võtted. Kontorikappide ja riulite furnituur. Kappide ja riulite hooldus (montaaž). Kapiuste reguleerimine. Lihtsamate kahjustuste kõrvaldamine mööbliplaadil</p>
Õppemeetodid	Loeng, arutelu, töövõtete selgitus
sh iseseisev töö	Analüüsib oma tegevuste tulemusi ja koostab kokkuvõtte, vormistab selle korrektses õppekeeles, kasutades infotehnoloogia vahendeid ja erialast terminoloogiat
Hindamine	Moodulit hinnatakse mittearvestatavalt põhimõttel arvestatud („A“)/mittearvestatud („MA“)
Hindamismeetodid ja -ülesanded	Praktiline töö 1) vahetab objektidel lukudetaile ja käepidemeid, reguleerib mööbliuste liikuvust ja sulgumist ning mööblirattaid; 2) paigaldab kontorimööblit
Kokkuvõtva hinde kujunemine	Kokkuvõttev hinne kujuneb õpiväljundite saavutamisel lävendi tasemel, kui õpilane on sooritanud kõik hindamisülesanded, sh iseseisva töö tulemusele arvestatud („A“)

Õppematerjalid	K. Arro jt. Ehitaja käsiraamat 2006 K. Õiger. Ehitiste renoveerimine 2015 A. Jackson, D. Day. Puutöömeistri käsiraamat 2006					
Moodul nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht 3 EKAP				Õpetajad
12	Infotehnoloogia	Tunnid kokku	Kontakt tunnid	Pr.töö	Is.töö	Jelena Prigodina
		78	16	44	18	
Nõuded mooduli alustamiseks	puuduvad					
Mooduli eesmärk	Õpilane tuleb toime infotehnoloogia riistvara ja tarkvara kasutamisega ja rakendab erialase teabe hankimisel ja tööalaselt vajalike dokumentide vormistamisel.					
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid					
<ol style="list-style-type: none"> Kirjeldab IKT-vahendite kasutamist informatsiooni hankimiseks, töötlemiseks Käivitaab ja kasutab otstarbekalt õpitud tarkvara- graafilises keskkonnas Kasutab erinevaid programme tööalaseks suhtlemiseks, asjaajamiseks ja enesetäiendamiseks 	<ul style="list-style-type: none"> selgitab arvutikasutamise põhitõdesid, sellega kaasnevaid ohtusid kasutab teadlikult veebilehitsejat internetist vajalikku informatsiooni leidmiseks, orienteerub kooli kodulehel, siseveebis ja õppeinfosüsteemis eristab tarkvara funktsiooni ja levitamise tüübi järgi leiab tarkvara vaates elemente ja kasutab neid vajaliku tulemuse saamiseks kasutab graafilise kasutajaliide võimalust töö lihtsustamiseks ja optimeerimiseks koostab ja redigeerib erinevaid programme, kasutades tekste ning töötleb pilte, vormistab kirjalikud tööd arvutil ja esitab need veebipõhiselt loob kaustasüsteemi, salvestab ja haldab erinevaid faile valib failide ja kaustade näitamise ning järjestamise viisi, põhjendab valitud näitamisviisi vajalikkust 					
Teemad, alateemad	Arvutikasutuse põhitõed, võimalikud ohud. Kaustasüsteemi loomine, failide salvestamine. Tekstide koostamine ja redigeerimine programmiga Word. Piltide töötlemine (Word). Veebilehitseja kasutamine informatsiooni leidmiseks internetist (Tallinna Kopli Ametikooli					

	koduleht ja siseveeb õppetööd reguleerivate ja toetava dokumentatsiooni leidmiseks). Tabelite koostamine ja kujundamine programmis Word ja Excel. Esitluse koostamine programmiga PowerPoint. Kirjalike tööde nõuetekohane vormistamine
Õppemeetodid	Test, loeng, arutelu, praktiline töö, iseseisev töö, tagasiside
sh iseseisev töö	Elektrooniline esitus: avab etteantud dokumendi, salvestab teise nimega/laiendiga teise kataloogi; käivitab esitluse nii algusest, kui ka jooksva slaidi pealt, slaidi toel arendab teemat verbaalselt; prindib erineval viisil olemasoleva esitluse; muudab slaidide järjekorda; kustutab mittevajaliku slaidi; muudab slaidide informatiivset sisu (teksti); muudab slaidide sisu vormindust; lisab slaidi, muudab slaidi; kasutab slaidide ülemineku efekte; kasutab objektide ilmumisel/sulgumisel animatsioone; täiendab dokumenti erinevate lisavahenditega (diagramm, pilt, joonis, graafilised valemid, erisümbolid)
Hindamine	Moodulit hinnatakse mitteeristavalt põhimõttel arvestatud („A“)
Hindamismeetodid ja-ülesanded	Praktiline töö 1) tekstitöötlus; 2) tabelitöötlus; 3) kirjalike tööde vormistamine elektrooniliselt
Kokkuvõtva hinde kujunemine	Kokkuvõttev hinne kujuneb õpiväljundite saavutamisel lävendi tasemel, kui õpilane on sooritanud hindamisülesanded, sh iseseisva töö tulemusele arvestatud („A“)
Õppematerjalid	<p>Õpetaja õppematerjalid (tööd ja juhendid)</p> <p>Microsoft Word 2010. E-kursus Autor: Mario Metshein. www.metshein.com</p> <p>Microsoft Excel 2010. E-kursus Autor: Mario Metshein. www.metshein.com</p> <p>Microsoft PowerPoint 2010. E-kursus Autor: Mario Metshein. www.metshein.com</p> <p>Tekstitöötlus – OpenOffice.org Writer. Õpilase juhend (PDF)</p> <p>Arvutustabelid – OpenOffice.org Calc. Õpilase juhend (PDF)</p> <p>Veebisirvimine ja suhtlus. Õpilase juhend (PDF)</p> <p>Excel 2010-2013 tavakasutajale. Käsiraamat Autor: Riina Reinumägi</p> <p>Arvutikursus Windows 7. Autor: Tiit Tilk</p> <p>Tekstidokumendi loomine Word 2007-2010 abil. Käsiraamat Autor: Riina Reinumägi</p> <p>Esitluse loomine PowerPoint2007 abil. Käsiraamat Autor: Riina Reinumägi</p> <p>Excel 2007-2010 valemid ja funktsioonid käsiraamat + CD Autor: Riina Reinumägi</p>