

Tallinna Kopli Ametikool
Tasemeõppe õppekava „Puhastusteenindaja abiline, tase 2“

ÕPPEKAVA MOODULITE RAKENDUSKAVA			
PÕHIÕPINGUD			
Sihtrühm	Hariduslike erivajadustega õpilased, kes on õppinud lihtsustatud- või toimetulekuõppes		
Õppevorm	Statsionaarne koolipõhine õpe		
Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
1	Sissejuhatus õpingutesse	18	Erki Palits
Nõuded mooduli alustamiseks	Nõuded puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane tuleb toime ja saab aru oma eriala õpingutest		
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid		
1. Mõistab eriala õppe eesmärgi ja sisu ning õppekorraldust 2. Tutvub puhastus- ja majapidamisteenuseid pakkuvate ettevõtete ja nende tegevusega 3. Täidab töötervishoiu ja tööohutusnõudeid 4. Kasutab ühiskondlikke teenuseid igapäevases elu-, õppe- ja töökeskkonnas 5. Kasutab oma vaba aega ennast arendavalt	Juhendamisel õpilane: <ul style="list-style-type: none"> tunneb oma rühmakaaslast ja juhendajaid, nimetab oma kooli ja eriala; tutvub puhastusteenindaja abilise, tase 2 kutsestandardi kompetentsidega; nimetab hoolduskoristustöid ja juhendamisel toob näiteid erinevatest puhastusteeninduse töödest nimetab puhastusteenindaja abilise töökohta erinevates asutustes osaleb õppekäikudel õpitava valdkonna ettevõtetesse kirjeldab õppekäigul külastatud ettevõtet ja nimetab puhastustegevusi selles ettevõttes tunneb ära ohuolukorra töösituatsioonis kirjeldab tekkida võivaid terviseriske hoolduskoristus töodel tunneb ära õnnetusolukorra ja kutsu abi väljendab juhendamisel pinget seisundit sotsiaalselt sobival viisil tegutseb ülesannete täitmisel võimalikult iseseisvalt, püüdes juhendamisel oma füüsilist vormi arendada, kasutades ergonoomilisi kehaasendeid ja liikumist nimetab oma igapäevaelus vajalikke teenuseid pakkuvaid asutusi (pood, postkontor, perearstikeskus, pank jm) kodu või kooli lähikümbruses ja kirjeldab neis asutustes pakutavaid teenuseid kasutab erinevaid side- ja kommunikatsioonivahendeid eesmärgipäraselt ja demonstreerib telefoni kasutamise oskust kasutab turvaliselt oma pangakaarti ja nimetab juhud, mil kasutab pangakaarti liikleb kodu ja kooli ümbruses vastavalt liikluseadusele ja turvaliselt tunneb ära olulisemad liikluseadused ja kirjeldab nende tähendust kirjeldab juhendamisel oma tegevusi vabal ajal ja erinevaid võimalusi vaba aja veetmiseks osaleb õppekäikudel näitustele ja muuseumidesse ja käitub juhendamisel õppekäikudel kaaslast arvestavalt 		

	<ul style="list-style-type: none"> • osaleb õppekäigu ühises arutelus ja avaldab oma arvamust • osaleb kunstialaste loovtööde valmistamisel, kasutab juhendamisel tööde valmistamiseks erinevaid materjale (looduslikud materjalid, paber, papp) ja näidiseid • kasutab juhendamisel loovtöödeks erinevaid töövahendeid (pintslid, pliatsid, kriidid jm) ja järgib tööde valmistamisel ergonoomilisi töövõtteid ja tööohutuse nõudeid
Teemad, alateemad	<ol style="list-style-type: none"> 1. Eriala ja õppekorraldus: rühmakaaslased ja juhendajad; kool ja koolikorraldus; puhastusteenindaja eriala ja kutsestandard; kutse-eetika; tööks vajalikud isikuomadused. 2. Eriala ettevõtted ja asutused: erinevad puhastus- ja majapidamisteenuseid pakkuvad ettevõtted ja nende tegevused. 3. Töökeskkonna ohutus ja töötervishoid: nõuded töökeskkonnale; tööohutusiuhend; võimalikud ohud töökohal; elektri- ja tuleohutus; õnnetusoht ja käitumine ohuolukordades; esmaabivahendid töökohal; ergonoomika tähtsus ja kasulikkus; lõdvestus- ja taastusharjutused; isiklik hügieen töökohal ja selle järgimine. 4. Ühiskondlikud asutused ja teenused: igapäevaeluks vajalikud asutused: pood, postkontor, perearstikeskus, apteek, pank, raamatukogu, päevakeskus jm; ID-kaart, pangakaart, erinevad kliendikaardid, nende hoidmine ja kasutamine; erinevad side- ja kommunikatsioonivahendid ja nende eesmärgipärane kasutamine; hädaabinumber 112; liiklusvahendid: auto, takso, buss, tramm, troll, jalgratas, laev, lennuk, rong jm; ühistranspordi kasutamine; liiklusmärgid; liiklusohutus, liiklusseadus; jalakäija liikluses. 5. Vaba aeg: erinevad vaba aja veetmise võimalused kodus ja väljaspool kodu; huviringid; kino; teater; kontsert; muuseum; näitus, mess, laat; muusika; spordiringid ja erinevad sportimise võimalused; reisimine ja matkamine; interneti kasutamise võimalused ja ohud; uneaeg; puhkamine. 6. Kunstialased loovtööd: tööpind; töövahendid ja -rõivad; enda, oma töökoha ja -vahendite korrashoid; värviopetus (põhivärvused; soojad ja külmad, heledad ja tumedad värvid; värviaastmed, koloriit); värvide ohutu kasutamine ja säilitamine; joonistamine ja värvimine; erinevad materjalid ja nende kasutamine (looduslikud ja pabermaterjalid); erinevad värvid ja värvimistehnikad; 7. Eneseteostus loometöö kaudu: looming kui eneseväljendus ja suhtlemisvõimalus; oma töö eksponeerimine.
Õppemeetodid	Praktiline töö. Õppekäik. Õpimapp. Rollimäng ja simulatsioon. Külalisesinejate esitlused (perearst, politsei, päästeamet jt). Mõistekaart. Lauamäng. Õppefilm. Vestlus. Arutelu
sh iseseisev töö	3 EKAP = 78 h Juhendamisel õpimapi koostamine ja täiendamine: õppija meelepea: tugivõrgustiku tähtsamad kontaktid; erinevad juhised (elektri- ja tuleohutus, tööohutus, esmaabi jm); vajaminevad sõidugraafikud, liiklusmärgid; loovtööd
sh praktiline töö	8 EKAP = 208 h
Hindamine	Mitteeristav, hindamine toimub kujundava hindamisena.
Hindamismeetodid ja hindamisülesanded	Praktiline töö. Vestlus praktilise töö kontekstis. Arutelu 1) õppekäigust õpitust; 2) õppefilmi teemadel. Valminud tööde esitlus. Juhtumi- ja eneseanalüüs päästeameti ja perearsti esitluse põhjal.

Kokkuvõtva hinde kujunemine	Kokkuvõttev hinne kujuneb õpiväljundite saavutamisel lävendi tasemel, kui õpilane osaleb aktiivselt õppeprotsessis, hinnates juhendamisel oma tööd ja selle tulemust, sooritab hindamisülesanded. Esitleb juhendamisel iseseiva tööna valminud õpimappi ja selle edaspidiseid kasutusvõimalusi.		
Õppematerjalid	http://haridusinfo.innove.ee/et/kutseharidus/oppija-toetamine-kutseoppes/hev-kutseoppes/kohandatud-oppematerjalid-pysivate-opiraskustega-kutseoppija-jaoks/oppematerjalid-2012 http://haridusinfo.innove.ee/et/kutseharidus/oppija-toetamine-kutseoppes/hev-kutseoppes/kohandatud-oppematerjalid-pysivate-opiraskustega-kutseoppija-jaoks/oppematerjalid-2013		
Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
2	Töölase suhtlemise alused	3	Erki Palits
Nõuded mooduli alustamiseks	Nõuded puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane tuleb toime suhtlemisega tööelus.		
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid		
1. Mõistab karjääri planeerimise vajalikkust oma tööelus 2. Mõistab oma majanduslikke vajadusi ning kirjeldab juhendamisel võimalusi nende rahuldamiseks 3. Kirjeldab töökoha ohutegureid ning oma õigusi ja kohustusi töökeskkonnas toimimisel 4. Käitub vastastikust suhtlemist toetaval viisil	Õpilane: <ul style="list-style-type: none"> • tunneb juhendamisel ära oma tugevusi ja nõrkusi • teeb juhendamisel järeldusi enda tööturul rakendamise võimaluste kohta õpitaval erialal • leiab juhendamisel informatsiooni, sh elektrooniliselt tööturu, erialade ja õppimisvõimaluste kohta • valib juhendamisel etteantud valikutest oma oskustele sobivaid praktika- ja töökohti • osaleb oma põhiliste elektrooniliste kandideerimisdokumentide koostamisel, CV, sooviavaldus • väljendab juhendamisel oma soove ja osaleb oma karjääriplaani koostamisel • teeb juhendamisel praktilisi valikuid lähtuvalt oma majanduslikest vajadustest piiritletud situatsioonis • loetleb juhendamisel eraisiku laenuga seotud võimalusi, kohustusi ja ohtusid • kirjeldab õppekäigu järel meeskonnatööna juhendamisel õpitava valdkonna organisatsiooni kliente, tooteid, töötajaid ja nende tegevust • nimetab juhendamisel meeskonnatööna organisatsioone lähtudes õpitavast valdkonnast • nimetab tööandja ja töötajate põhilisi õigusi ning kohustusi ohutu töökeskkonna tagamisel • tunneb juhendamisel ära praktilise õppe töökoha põhilisi ohutegurid ja meetmed nende vähendamiseks • tunneb ära tööõnnetuse ja teab enda kohustust teavitada tööõnnetusest • kirjeldab enda tegevust tulekahju puhkemisel töökeskkonnas, sh nimetab hädaabi numbri • tunneb juhendamisel ära töölepingus informatsiooni oma õiguste ja kohustuste, tööajakorralduse, puhkuse ja töötasu maksmise kohta 		

	<ul style="list-style-type: none"> • eristab juhendamisel bruto- ja netopalka • koostab ja vormistab juhendamisel ja juhendi abil elektroonilise seletuskirja ning e-kirja • kirjeldab juhendamisel isiklike dokumentide säilitamise olulisust • väljendab ennast tavapärastes suhtlemissituatsioonides arusaadavalt • järgib tavapärastes suhtlemissituatsioonides üldtunnustatud käitumistavasid • tunneb tavapärastes suhtlemissituatsioonides ära enda ja grupikaaslaste soove ja vajadusi • pakub ja küsib abi tavapärastes suhtlemissituatsioonides • annab ja võtab vastu tagasisidet tavapärastes suhtlemissituatsioonides • lahendab grupitööna juhendamisel lihtsaid tööalaseid probleeme tavapärastes töösituatsioonides
Teemad ja alateemad	<p>Karjäär ja selle planeerimine: inimese tugevad ja nõrgad küljed; erialased oskused ja tööturg; tööle kandideerimine ja CV, sooviavaldus; karjääriplaan.</p> <p>Majanduse alused: mina ja majandus; eraisikute laenud ja nende tagasimaksmine; õpitava valdkonna ettevõtted, nende poolt pakutavad tooted ja teenused.</p> <p>Töökeskkond: tööandja ja töötaja, nende õigused ja kohustused; töökeskkonna ohutegurid; tööõnnetus ja tuleohutus, tegutsemise ohuolukorras.</p> <p>Töötamise õiguslikud alused: lepingulised suhted töö tegemisel: töölepingu sõlmimine, muutmine ja lõppemine; töötaja ja tööandja kohustused ja vastutus; tööajakorraldus; töötasu (bruto- ja netopalk, lisatasu); maksud; töö- ja puhkeaeg (osaline tööaeg, puhkepäevad, riiklikud pühad, töögraafik). Töötingimused.</p> <p>Asjaajamine ja dokumendihaldus: dokumentide loomine: avalduse, seletuskirja koostamine ja vormistamine; e-kirja koostamine ja vormistamine; dokumentide, sh digitaaldokumentide säilitamine ja hoidmine; dokumentide säilitamise vajalikkus.</p> <p>Suhtlemine: kontakti loomine ja hoidmine; enesehinnang suhtlejana; minu ja teiste suhtlemisvajadused; suhtlemisviisid; verbaalne ja mitteverbaalne suhtlemine, nende koosmõju; kuulmine ja kuulamine; eneseväljendus; internetisuhtlus; enese tutvustamine töösituatsioonis; tagasiside vastuvõtmine ja andmine.</p> <p>Käitumine suhtlemissituatsioonis: käitumine töö- ja tava-situatsioonis (formaalne ja mitteformaalne suhtlemine); positiivse mulje loomine; käitumisviisid; konfliktid ja veaolukorrad, toimetulek konfliktidega; rollid meeskonnas, koostöö; abi küsimine, pakkumine ja vastuvõtmine; otsustamine ja probleemide lahendamine töösituatsioonis, otsuste mõju</p>
Õppemeetodid	Praktiline töö. Õppekäik. Õpimapp. Rollimäng ja simulatsioon. Mõistekaart. Õpefilm. Arutelu. Rühmavestlus.
sh iseseisev töö	0,5 EKAP = 13 h. Õpimapi koostamine ja täiendamine: suhtlemisülesanded koos lapsevanema/tugiisiku/eestkostjaga); juhendamisel CV ja karjääriplaan koostamine

sh praktiline töö	2 EKAP = 52 h		
Hindamine	Mitteeristav, hindamine toimub kujundava hindamisena.		
Hindamismeetodid ja hindamisülesanded	<p>Praktiline töö. Vestlus praktilise töö kontekstis. Arutelu 1) õppekäigul kogetust; 2) õppefilmi teemadel. Õpimapi tööde esitlus. Juhtumi- ja eneseanalüüs 1) enda tugevused ja nõrkused; 2) suhtlejana. Kirjalik töö: koostab ja vormistab juhendamisel elektroonilise seletuskirja ning e-kirja. Rollimäng tööõnnetusest teatamine. Rühmatööna nimetab õpitava valdkonna ettevõtteid.</p>		
Kokkuvõtva hinde kujunemine	Kokkuvõttev hinne kujuneb õpiväljundite saavutamisel lävendi tasemel, kui õpilane osaleb aktiivselt õppeprotsessis, hinnates juhendamisel oma tööd ja selle tulemust. Esitleb juhendamisel oma õpimappi, CV-d ja karjääriplaani ning edaspidiseid kasutusvõimalusi.		
Õppematerjalid	http://haridusinfo.innove.ee/et/kutseharidus/oppija-toetamine-kutseoppes/hev-kutseoppes/kohandatud-oppematerjalid-pysivate-opiraskustega-kutseoppija-jaoks/oppematerjalid-2013 http://haridusinfo.innove.ee/et/kutseharidus/oppija-toetamine-kutseoppes/hev-kutseoppes/kohandatud-oppematerjalid-pysivate-opiraskustega-kutseoppija-jaoks/oppematerjalid-2012 https://www.tootukassa.ee/		
Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
3	Puhastamine ja koristamine	48, sh praktika 15	Erki Palits
Nõuded mooduli alustamiseks	Nõuded puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane tuleb toime elu- ja töökeskkonna puhtana hoidmisega nõutaval tasemel ja teeb juhendamisel hoolduskoristust.		
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid		
<ol style="list-style-type: none"> Märgab mustust, mille omadusi on talle selgitatud Valmistab juhendamisel tööks ette koristustarvikud ja tolmuimeja Kasutab juhendamisel koristusaineid, kasutab ja puhastab koristustarvikuid ja tolmuimejat Puhastab juhendamisel mööbli, esemed, põrandat ja kogu ruumi lihtsamalt 	<ul style="list-style-type: none"> märgab erinevatel pindadel mustust ja nimetab juhendamisel mustuse liike, eristab juhendamisel praktilises töös pinnakattematerjale vastavalt nende puhastamise eripärale; valib juhendamisel vastavalt mustusele sobiva puhastusmeetodi valib vastavalt mustusele kaitse- ja abivahendid ning koristustarvikud valmistab tööks ette, kasutab ja puhastab juhendamisel koristustarvikud valmistab tööks ette, kasutab ja puhastab juhendamisel tolmuimejat kasutab hoolduskoristamisel koristusainet säästlikult valib vastavalt mustusele eeldoseeritud koristusaine 		

eemaldatavast mustusest, kasutades vajadusel kaitsevahendeid	<ul style="list-style-type: none"> • puhastab töövahendid ning kaitse- ja abivahendid • paigutab kaitse- ja abivahendid, koristustarvikud ja tolmuimeja selleks ettenähtud kohta • puhastab mööbli ja esemed lihtsamalt eemaldatavast mustusest, kasutades ergonomilisi töövõtteid • puhastab seinad lihtsamalt eemaldatavast mustusest, järgides ohutusnõudeid • puhastab põranda lihtsamalt eemaldatavast mustusest, kasutades võimetekohaseid ja otstarbekaid koristusmeetodeid • kasutab asjakohaselt ja ratsionaalselt tööaega, hindab oma tööd ja töö tulemust
Teemad, alateemad	<p>Mustuse märkamine. Mustuse liigid.</p> <p>Koristus- ja hooldustööd. Koristusmeetodid. Koristustööde järjekord. Töö- ja puhkeaeg. Töö kvaliteet ja selle hindamine. Juhendamisel enesehindamine</p> <p>Pindade puhastamine. Pinnakattematerjalid. Erinevad koristustarvikud, nende kasutamine ja hooldamine. Tolmuimeja kasutamine ja puhastamine. Mööbli ja esemete puhastamine. Seinte puhastamine. Põrandate puhastamine. Erineva otstarbega ruumide hoolduskoristus.</p> <p>Erinevad koristusained. Valmisdoseeritud koristusainete kasutamine ja hoidmine. Vee ja koristusainete säästlik kasutamine.</p> <p>Tööohutus. Elektriohutus. Ergonoomilised töövõtted. Isikukaitse- ja abivahendid.</p>
Õppemeetodid	Praktiline töö. Praktika. Iseseisev töö. Õpimapp. Meeskonnatöö. Õppimisvestlus. Õppekäik. Rollimäng. Mõistekaart.
sh iseseisev töö	8 EKAP (15% 50 EKAP-st) = 208 h. Erineva otstarbega ruumide hoolduskoristus. Juhendamisel õpimapi koostamine ja täiendamine
sh praktiline töö	Vähemalt 30 EKAP = vähemalt 780 h
sh praktika	15 EKAP = 390 h õpiväljundite 1. – 4. kinnistamine.
Hindamine	Mitteeristav hindamine. Hindamine toimub kujundava hindamisena.
Hindamismeetodid ja hindamisülesanded	Praktiline töö erineva otstarbega ruumide hoolduskoristus. Intervjuu praktilise töö kontekstis. Arutelu õppekäigul kogetust.
Kokkuvõtva hinde kujunemine	Kokkuvõtve hinna kujuneb õpiväljundite saavutamisel lävendi tasemel, kui õpilane on sooritanud hindamisülesanded, sh iseseisva töö ja moodulis ettenähtud praktika.
Õppematerjalid	http://haridusinfo.innove.ee/et/kutseharidus/oppija-toetamine-kutseoppes/hev-kutseoppes/kohandatud-oppematerjalid-pysivate-opiraskustega-kutseoppija-jaoks/oppematerjalid-2012

	http://haridusinfo.innove.ee/et/kutseharidus/oppija-toetamine-kutseoppes/hev-kutseoppes/kohandatud-oppematerjalid-pysivate-opiraskustega-kutseoppija-jaoks/oppematerjalid-2013 www.safhy.net http://haridusinfo.innove.ee/et/kutseharidus/oppematerjalid#koduteenindus		
Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
4	Tekstiilide hooldamine	6, sh praktika 1	Erki Palits
Nõuded mooduli alustamiseks	Nõuded puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane tuleb toime oma elu- ja töökeskkonna puhtana hoidmisega nõutaval tasemel, kasutades juhendamisel tekstiilide hooldusel sobivaid töövõtteid ja vahendeid.		
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid		
Õpilane: 1. Eristab heas korras ja hooldust vajavaid kodutekstiile ja riitusesemeid 2. Kasutab kodutekstiilide ja rõivaste hoolduseks vajalikke vahendeid, pesupesemis aineid ja kodumasinaid 3. Peseb ja järeltöötleb kodutekstiile ja rõivaid 4. Puhastab ja hooldab jalatseid vastavalt hooldusjuhendile	Juhendamisel õpilane: <ul style="list-style-type: none"> • eristab peamisi kodutekstiile ja riitumisesemeid • märkab erinevate kodutekstiilide ja rõivaste hooldamise vajadust • valib vastavalt tekstiilmaterjalile ja mustusele hooldusmeetodi • leiab tekstiilmaterjalile sobiva pesupesemise aine • valib kodutekstiilide ja rõivaste hooldamiseks vajalikke vahendeid • kasutab pesumasinat ja triikrauda, arvestades ohutusnõudeid • osaleb kodutekstiilide ja rõivaste pesemise ja hooldamise tööde planeerimisel • peseb pesu vastavalt tekstiilile, kasutades etteantud puhatusvahendeid • osaleb kodutekstiilide ja rõivaste järeltöötlemisel, sh kasutusjärgsel hooldusel, vajadusel puhastab, kuivatab ja paigutab kappi • järgib kodutekstiilide ja rõivaste pesemisel ja hooldamisel ergonoomilisi töövõtteid ja tööohutuse nõudeid • hindab oma tööd ja töö tulemust, toob esile oma õnnestumised • nimetab ja valib jalatseid vastavalt olukorrale (töö/vaba aeg, ilmastik jm) • puhastab jalatseid vastavalt materjalile ja määrdumisele • hooldab jalatseid vastavalt materjalile 		

Teemad, alateemad	<p>Kodutekstiilid ja rõivad: kodutekstiilid: materjal, ehitus, viimistlus, vanus, määrdumus; hooldustähised; eeltöötlemisvõtted; erinevad rõivad ja aksessuaarid; pesu, pealisriided, ülerõivad; puhtad rõivad; rõivaste hoidmine ja riietumine vastavalt olukorrale ja ilmastikule.</p> <p>Hooldusvahendid: pesupesemis-, plekieemaldus- ja järeltöötlusained; triikraud; triikimislaud; pesurull; pesumasin; kuivatusrest, -kapp; tööohutus (elekter, kemikaalid, põletus).</p> <p>Pesu pesemine ja järeltöötlus: tööde planeerimine ja järjekord (sorteerimine, hooldamine, pesemine, kuivatamine, triikimine, kokku panemine ja kappi asetamine); rõivaste kasutusjärgne ja hooajaline hooldus; hooldustähised ja leppemärgid; käsitsi- ja masinpesu; keemiline puhastus; tööjuhendid; tööohutus; ergonoomilised töövõtted.</p> <p>Jalatsid ja nende hooldamine: erinevad jalatsid; materjalid; määrdumus; hooldusvahendid ja -võtted; jalatsite hoidmine.</p>		
Õppemeetodid	Praktiline töö. Õppekäik. Õpimapp. Mõistekaart. Õppefilm. Analüüs (juhendamisel eneseanalüüs).		
sh iseseisev töö	1 EKAP (praktiline töö) = 26 h. Juhendamisel õpimapi koostamine ja täiendamine: kodutekstiilide, rõivaste ja jalatsite puhastamise ülesanded koos lapsevanema/tugiisiku/eestkostjaga.		
sh praktiline töö	6 EKAP = 182 h		
sh praktika	1 EKAP = 26 h		
Hindamine	Mitteeristav, hindamine toimub kujundava hindamisena.		
Hindamismeetodid ja hindamisülesanded	<p>Praktiline töö pesu järeltöötamise kohta Vestlus praktilise töö kontekstis. Õpimapi tööde esitus. Arutelu 1) õppekäigul kogetust; 2) õppefilmil teemadel Juhendamisel eneseanalüüs kodutekstiilide korrastustööde kohta.</p>		
Kokkuvõtva hinde kujunemine	Kokkuvõttev hinne kujuneb õpiväljundite saavutamisel lävendi tasemel, kui õpilane osaleb aktiivselt õppeprotsessis, hinnates juhendamisel oma tööd ja selle tulemust. Sooritab hindamisülesanded ja praktika ja esitleb juhendamisel oma õpimappi ning selle edaspidiseid kasutusvõimalusi.		
Õppematerjalid	<p>www.safhy.net</p> <p>Lia Padu, 2011, E-kursuse „Tekstiilide hooldamine“ materjalid, Järvamaa KHK</p> <p>Lia Padu, Sirje Schumann, 2004 „Puhas kodu ja puhtad rõivad“ http://haridusinfo.innove.ee/UserFiles/Kutseharidus/Kutsehariduse%20programm/HEV/Koristamine%20viimane.pdf</p>		
Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
5	Majutusasutuse toateenindus	5	Erki Palits
Nõuded mooduli alustamiseks	Nõuded puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õppija tuleb juhendamisel toime majutusteenust pakkavas ettevõttes numbritubade hooldustoimingutega.		
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid		

<p>1. Vahetab juhendamisel kasutatud voodipesu ning vahetab ja korrastab vannitoa tekstiilid</p> <p>2. Korrastab numbritoa nõud, hügieenitarvikud, reklaammaterjalid vastavalt majutusasutuses kehtivale korrale</p>	<p>Juhendamisel õpilane:</p> <ul style="list-style-type: none"> • eemaldab kasutatud voodipesu ja viib selle ettenähtud kohta; • kogub kokku kasutatud vannitoatekstiilid ja viib need ettenähtud kohta • asteab puhtad vannitoatekstiilid vastavalt majutusasutuses kehtivale korrale • tegutseb tööandja ja kliendi vajadustest lähtuvalt ning täidab oma tööülesandeid kokkulepitud aja jooksul ja ulatuses, arvestades inimeste ja ümbritseva keskkonnaga; • on korrektse käitumisega ja kannab tööks sobivaid riideid ning jalatseid • kogub kokku kasutatud nõud ja hügieenitarvikud ning viib need ettenähtud kohta • komplekteerib vajalikud klienditarbed numbrituppa • vahetab kasutatud nõud ja hügieenitarbed puhaste vastu vastavalt ettenähtud korrale; • on usaldusväärne oma tööülesannete täitmisel ning järgib nii kliendi kui organisatsiooni konfidentsiaalsuse põhimõtteid
<p>Teemad ja alateemad</p>	<p>Majapidamistööde eripära, numbritubade ja üldruumide korrashoid, kvaliteedi hindamine. Voodipesu vahetamine, vannitoa ettevalmistus, hügieenitarvikud, reklaammaterjalid, minibaar. Puutepinnad, aseptiline töötamine, plekieemaldus tekstiilidelt ja vaipkatetelt. Tööohutus ja isikukaitse. Ergonoomilised töövõtted. Tööohutuseeskirjad.</p>
<p>Õppemeetodid</p>	<p>Praktilised tööd, meeskonnatöö, õpimapp, arutelu, õppekäik</p>
<p>sh iseseisev töö</p>	<p>1 EKAP (praktiline töö) = 26 h. Juhendamisel tutvumine majutusasutuse töökorraldusega</p>
<p>sh praktiline töö</p>	<p>4 EKAP = 104 h</p>
<p>Hindamine</p>	<p>Mitteeristav, hindamine toimub kujundava hindamisena</p>
<p>Hindamismeetodid ja hindamisülesanded</p>	<p>Praktiline töö majapidamistööd majutusasutuses. Vestlus praktilise töö kontekstis. Arutelu õppekäigul kogetust. Juhendamisel eneseanalüüs tööülesannete täitmisest</p>
<p>Kokkuvõtva hinde kujunemine</p>	<p>Kokkuvõttev hinne kujuneb õpiväljundite saavutamisel lävendi tasemel, kui õppija on osalenud aktiivselt õppeprotsessis, sooritanud hindamisülesanded ja iseseisva töö</p>
<p>Õppematerjalid</p>	<p>T. Tamme, E. Kuura, S. Lapp Majapidamistöö majutusettevõttes 2012; R. Pius; S. Roos.; H. Alt.; E. Altermann; L. Padu; U. Stroom; E. Kuura ja K. Puusepp (2007). Puhastustööde juhi käsiraamat. Järvamaa KHK Koristusvaldkonna sõnavarastandard EVS 900:2009 http://haridusinfo.innove.ee/et/kutseharidus/oppematerjalid#majutamine</p>